

دولة قطر  
القوات المسلحة القطرية  
كلية أحمد بن محمد العسكرية  
عمادة الشؤون الأكاديمية



دليل الطالب  
البرنامج الأكاديمي

٢٠١٨ م

للتواصل

موقع الكلية : [www.abmmc.edu.qa](http://www.abmmc.edu.qa)

البريد الإلكتروني لمكتب الإرشاد الأكاديمي

[advising@abmmc.edu.qa](mailto:advising@abmmc.edu.qa)





خليفة دولة قطر  
الشيخ تميم بن حمد آل ثاني

أمير دولة قطر

**H.H. SHEIKH TAMIM BIN HAMAD AL-THANI**  
Emir of the State of Qatar



رقم الصفحة	المحتويات
٩	١ . كلمة قائد الكلية
١١	٢ . الرؤية والرسالة
١١	١.٢ الرؤية
١١	٢.٢ الرسالة
١١	٣ . كلية أحمد بن محمد العسكرية فى سطور
١٢	٤ . بعض المصطلحات التى يجب على الطالب معرفتها قبل قراءة هذا الدليل
١٣	٥ . شروط القبول بالكلية
١٣	٦ . اختيار التخصص لدرجة البكالوريوس
١٣	١.٦ أسس اختيار التخصص
١٣	٢.٦ الخطوات التى يجب أن تتبع لاختيار التخصص
١٤	٣.٦ تغيير التخصص
١٤	٧ . الشروط التى يجب اجتيازها للحصول على درجة البكالوريوس
١٥	٨ . المعدل التراكمي وكيفية احتسابه
١٨	٩ . مزايا الدراسة فى كلية أحمد بن محمد العسكرية
١٨	١٠ . التقويم الأكاديمي
١٩	١١ . نظام الدراسة لدرجة البكالوريوس
١٩	١.١١ لغة الدراسة
١٩	٢.١١ إمكانية الدراسة والتحويل من وإلى كليات مناظرة
٢٠	٣.١١ الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية
٢٠	١٢ . شروط نيل درجة البكالوريوس
٢٠	١.١٢ تقسيم السنة الدراسية وتوزيع الساعات المكتسبة
٢٠	٢.١٢ أسس تصنيف الطلبة المسجلين فى الكلية
٢١	١٣ . ضوابط مواظبة الطلبة واختباراتهم فى المقررات
٢١	١.١٣ درجة غير مكتمل

٢١	٢.١٣ الرسوب في المقررات ومراجعة درجات الطالب
٢٢	١٤. الضوابط التي تتعلق بالأداء الأكاديمي للطلاب
٢٣	١٥. الحالات التي يفصل فيها الطالب أكاديمياً
٢٣	١٦. السلوكيات التي تعد مخالفة تستوجب معاقبة الطالب عليها
٢٣	١.١٦ المخالفات
٢٤	٢.١٦ العقوبات الأكاديمية التي يتم توقيعها على الطالب المخالف أكاديمياً
٢٥	١٧. التدريب العملي
٢٥	١.١٧ أهداف برنامج التدريب العملي
٢٥	٢.١٧ المبادئ الأساسية التي يقوم عليها التدريب العملي
٢٥	٣.١٧ تطبيق برنامج التدريب العملي
٢٦	١٨. قوائم التفوق الدراسي
٢٦	١.١٨ قائمة القائد للتفوق
٢٦	٢.١٨ قائمة قائد جناح التدريب العسكري للتفوق العسكري
٢٧	٣.١٨ قائمة عميد الشؤون الأكاديمية للتفوق الأكاديمي
٢٧	٤.١٨ جوائز التفوق العسكري
٢٨	١٩. المكتبة
٢٨	١.١٩ التعريف بنظام المكتبة
٢٨	٢.١٩ ضوابط الإعارة
٢٩	٣.١٩ التزامات الإعارة
٢٩	٢٠. مركز خدمات الطلاب
٣٠	٢١. مركز اللغة الإنكليزية
٣٠	١.٢١ أهداف المركز
٣٠	٢.٢١ المبادئ التي يقوم عليها المركز
٣١	٣.٢١ الإطار العام لبرنامج مركز اللغة الإنكليزية
٣١	٢٢. الكتب الدراسية
٣١	٢٣. البرنامج التعريفي للطلاب الجدد

٣٢	٢٤. الإرشاد الأكاديمي
٣٢	١.٢٤ أهمية الإرشاد الأكاديمي
٣٢	٢.٢٤ أهداف الإرشاد الأكاديمي
٣٢	٣.٢٤ مكتب الإرشاد الأكاديمي
٣٣	٤.٢٤ مهام المرشد الأكاديمي
٣٥	٥.٢٤ تواصل الطلبة مع الشؤون الأكاديمية بالكلية من خلال المرشد الأكاديمي
٣٦	٢٥. الخطط الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في الأقسام الأكاديمية
٣٦	١.٢٥ تمهيد
٣٦	٢.٢٥ الخطط الدراسية للأقسام الأكاديمية وتوزيعها على الفصول الدراسية
٣٧	١.٢.٢٥ قسم القانون
٤٩	٢.٢.٢٥ قسم الإدارة
٤٩	١.٢.٢.٢٥ تخصص الإدارة
٦١	٢.٢.٢.٢٥ تخصص الإمداد والتجهيز
٧٣	٣.٢.٢٥ قسم المحاسبة
٨٥	٤.٢.٢٥ قسم نظم معلومات الحاسوب
٩٧	٥.٢.٢٥ قسم العلاقات الدولية





## ١ . كلمة قائد الكلية

يسعد قيادة كلية أحمد بن محمد العسكرية أن ترحب بأبنائها الطلبة الذين التحقوا بالكلية، متمنيةً لهم دوام التوفيق والنجاح، وهي تقف بجوارهم منذ التحاقهم بالكلية إلى أن يتخرجوا فيها.

### أبنائي الطلاب:

لا يسعنا ونحن في بداية فصل دراسي جديد، إلا أن نحثكم على المواظبة والدراسة المستمريتين، من أجل بناء أساس المعرفة العلمية التي ستستخدمونها في بناء قواتنا المسلحة وأجهزتنا الأمنية وتطويرهما. وحرصاً على نجاح مسيرتكم الدراسية، نضع بين أيديكم ( دليل الطالب - البرنامج الأكاديمي) الذي يحتوي على معلومات وافية عن الخطط الأكاديمية التي تتطلب أن يجتاز الطالب عدداً من الساعات المكتسبة، يؤهل بعدها للتخرج، كما يحتوي على التخصصات المتوفرة التي يختار الطالب منها ما يتلاءم وإمكانياته وقدراته كلما أمكن ذلك.

ويحتوي الدليل كذلك على نظام الإرشاد الأكاديمي والإجراءات الخاصة به. وهو نظام يرتبط ارتباطاً وثيقاً بنظام الساعات المكتسبة المعمول به في الكلية. كما يحتوي الدليل على قواعد حساب المعدل الدراسي والإنذارات وغير ذلك من أمور تخص الطالب، لكي يكون على دراية ومعرفة بكل ما يتعلق بدراسته بالكلية.

وفي الختام نوصيكم أبناءنا الطلبة بقراءة هذا الدليل قراءة متأنية ودقيقة لأنه يساعدكم على تنظيم مسيرتكم العلمية خلال مدة دراستكم بالكلية.

وفي النهاية أتمنى لكم التوفيق والنجاح.

### اللواء الركن

قائد كلية أحمد بن محمد العسكرية

فهد مبارك الخيارين



## ٢. الرؤية والرسالة

### ٢.١ الرؤية

أن تصبح كلية أحمد بن محمد العسكرية من بين أفضل الكليات العسكرية ذات التخصص الأكاديمي، وأن تؤدي الدور الوطني المنوط بها وفقاً للرؤية السامية في إنشائها وتطويرها.

### ٢.٢ الرسالة

إعداد كفاءات وطنية عسكرية مؤهلة تأهيلاً علمياً وعسكرياً لسد احتياجات القطاعات العسكرية والأمنية المختلفة، وتطوير مستوى الأداء فيها.

### ٣. كلية أحمد بن محمد العسكرية في سطور

جاءت فكرة إنشاء الكلية بتوجيهات سامية ارتأت أنه لا بد من وجود كلية عسكرية تُخرج أجيالاً تدافع عن تراب الوطن وتحافظ على ثرواته ومقتنياته، فصدرت الأوامر بتشكيل فريق عمل يتولى مهمة إنشاء كلية عسكرية تتنهج نهج الكلية العسكرية الجامعية وذلك بالتنسيق مع وزارة الداخلية وجامعة قطر، والجهات ذات الاختصاص.

وبفضل الله تم افتتاح الكلية بمعسكر الغزال في ١٤ ديسمبر ١٩٩٦ واستقبلت الدفعة الأولى وكان عددها ٢٠٠ مرشحاً. ثم قامت جامعة قطر ببناء الجانب الأكاديمي وتنفيذه منذ إنشاء الكلية مدة عشر سنوات ذلك بالتوازي مع التعليم والتدريب العسكريين العاليين المستوى، اللذين يشهد لهما مستوى خريجي الكلية الموجودين بقطاعات الدولة العسكرية والأمنية.

في عام ٢٠٠٦ م وتأسيساً على مبدأ التخصص والاستقلالية، صدر التوجيه السامي باستقلال الكلية أكاديمياً، وبأن تمنح درجة البكالوريوس في أحد التخصصات العلمية التي يتم تدريسها في الكلية، بالإضافة إلى درجة الدبلوم في العلوم العسكرية أو الشرطة. وبناءً عليه تم إنشاء عمادة الشؤون الأكاديمية أول من كان على رأسها الدكتور خالد السليطي ويتولى إدارتها حالياً الدكتور خالد الخاطر.

وفي عام ٢٠١٠ م صدر القرار الأميري رقم (٤٥) لسنة ٢٠١٠ بتنظيم كلية أحمد بن محمد العسكرية، وقضى القرار بتنفيذه والعمل به من تاريخ صدوره. وترتبط الكلية حالياً بهيئة الكليات والمعاهد التابعة للقيادة العامة للقوات المسلحة القطرية.

هذه لمحة تاريخية عن نشأة كلية أحمد بن محمد العسكرية التي تحمل اسم بطل قطري هو الشيخ أحمد بن محمد آل ثاني، وهو الأخ الشقيق لمؤسس دولة قطر الشيخ قاسم بن محمد آل ثاني وكان ساعده الأيمن في أغلب المعارك التي خاضتها قطر ضد أعدائها. وأول قائد للكلية هو اللواء الركن سعيد بن غيثان المنهالي، ثم تولى قيادتها من بعده اللواء الركن حمد بن أحمد النعيمي، ثم تولى قيادتها من بعده اللواء الركن عبد الله بن عبد الرحمن الكعبي، ويقودها الآن اللواء الركن فهد بن مبارك الخيارين .

#### ٤. بعض المصطلحات التي يجب على الطالب معرفتها قبل قراءة هذا الدليل

**الساعة المكتسبة :** وحدة قياس عدد الساعات التي يلقيها عضو هيئة التدريس في الأسبوع.

**الساعة العملية :** وحدة قياس لساعات المختبر أو الساعات العملية أو الميدانية التي يعقدها ويشرف عليها عضو هيئة التدريس في الأسبوع.

**قسم التسجيل :** القسم الذي يتولى مهام تسجيل الطلبة، ورصد درجاتهم، وكل ما يتعلق بذلك من واجبات.

**الامتحان التكميلي :** الامتحان الذي يقدمه الطالب في مقرر كان قد رسب فيه.

**امتحان إعادة المقرر :** الامتحان الذي يقدمه الطالب في مقرر أعاد دراسته بسبب رسوبه في الامتحان التكميلي، أو حصوله فيه على معدل مقبول.

**الامتحان غير المكتمل :** الامتحان الذي يقدمه الطالب في مقرر تغيب فيه عن الامتحان النهائي ، بعدر مشروع.

**المعدل التراكمي الفصلي :** هو معدل درجات المقررات التي درسها الطالب في ذلك الفصل.

**المعدل التراكمي العام :** هو معدل درجات جميع المقررات التي درسها الطالب حتى تاريخ حساب ذلك المعدل.



## ٥. شروط القبول بالكلية :

- أ . أن يكون المتقدم قطري الجنسية
- ب . أن يكون العمر من ١٧ إلى ٢١ سنة
- ج . أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الدراسة الثانوية حسب المعدلات المطلوبة
- د . أن يجتاز الطالب الاختبارات المقررة

## ٦. اختيار التخصص لدرجة البكالوريوس

- يتم اختيار التخصص لدرجة البكالوريوس بعد السنة الأولى من الالتحاق بالكلية.

### ٦ . ١ أسس اختيار التخصص :

يتم اختيار التخصص وفقاً للأسس الآتية:

- أ . احتياج الجهة الموفدة.
- ب . الشروط التي يحددها القسم العلمي المختص.
- ج . رغبة الطالب (ما أمكن).

### ٦ . ٢ الخطوات التي يجب أن تُتبع لاختيار التخصص :

تضع كلية أحمد بن محمد العسكرية الخطوات الآتية لمساعدة الطلاب على اختيار تخصصاتهم بطريقة احترافية بحيث تتلاءم ورغباتهم الشخصية والمهنية مع العمل الذي سوف يمارسونه بعد تخرجهم في هذا التخصص:

- أ . حدد مزاياك الشخصية بشمولية وصدق ( اهتماماتك - ميولك - قدراتك التي تتميز بها ) .
- ب . تعرّف بدقة على التخصصات الستة الموجودة في الكلية وهي: تخصص الإدارة، الإمداد والتجهيز ، المحاسبة، القانون، نظم معلومات الحاسوب، العلاقات الدولية ، الإمداد والتجهيز وتعرف أيضاً من دليل الطالب على المقررات التي تدرس في كل تخصص.
- ج . حدد أهم التخصصات التي ترى أنها تتفق مع قدراتك وإمكاناتك وتحقق المستقبل الوظيفي الذي ترغب فيه.
- د . رتب هذه التخصصات حسب أهميتها بالنسبة لك.
- هـ . استعن بمرشدك الأكاديمي وزملائك وأقربائك وأساتذتك سواء في المراحل السابقة أو في الكلية ورؤساء الأقسام العلمية بالكلية. وحاول الحصول على أكبر قدر من المعلومات في هذا الشأن، ولا تخجل من السؤال فليس هناك أهم من مستقبلك.
- ز . أعط نفسك فرصة للتفكير المتأنى الهادئ لموازنة الأمور السابقة كلها ، ثم استعن بالله تعالى واستخره فهو الهادي إلى الصواب.



### ٦ . ٣ تغيير التخصص :

- أ . يمنح الطالب مدة أسبوعين لتقديم طلب يلتمس فيه تغيير تخصصه. ويتم النظر في هذا الطلب وفقاً للأسس التي تعتمدها الكلية، ولا يجوز تغيير التخصص بعد انتهاء هذه المدة.
- ب . تحسب للمرشح المحول من تخصص الى آخر المقررات التي درسها سابقاً وبتقديراتها التي حصل عليها وتدخل في حساب معدله التراكمي.

### ٧ . الشروط التي يجب اجتيازها للحصول على درجة البكالوريوس :

- يُشترط للحصول على درجة البكالوريوس في أحد التخصصات السابقة ما يأتي:
- أ . اجتياز ١٢٠ (مائة وعشرون) ساعة مكتسبة، وهذه الساعات مقسمة على النحو التالي :
- ب . متطلبات الكلية، ومجموع ساعاتها ٥١ (احدى وخمسون) ساعة مكتسبة. مكونة من ٤٧ (سبعة وأربعون) ساعة متطلبات إجبارية، و٤ ( أربع) ساعات متطلبات إختيارية.
- ج . متطلبات القسم، ومجموع ساعاتها ٦٩ (تسع وستون) ساعة مكتسبة، مكونة من: ٦٠ (ستين) ساعة متطلبات قسم إجبارية، و ٩ (تسع) ساعات متطلبات قسم اختيارية.
- د . أن لا يقل المعدل التراكمي عند التخرج عن (٥، ١)، لجميع التخصصات.

٨. المعدل التراكمي (GPA) وكيفية احتسابه :  
 يكون التقدير العام للمعدل التراكمي عند تخرج الطالب، كما يأتي:

الرمز	المعدل العام	الدرجة
(أ)	ممتاز	٤ - ٣,٦
(ب)	جيد جداً	٣,٦ - أقل من ٣,٦
(ج)	جيد	٢,٨ - أقل من ٢,٨
(د)	مقبول	٢,٠ - أقل من ٢,٠

### احتساب المعدل التراكمي:

المعدل الفصلي = مجموع النقاط المكتسبة في الفصل المعني

مجموع الساعات المسجلة في الفصل المعني

المعدل العام = المجموع الكلي للنقاط المكتسبة

المجموع الكلي للساعات المسجلة

مجموع النقاط المكتسبة =  $X_1 س_1 + X_2 س_2 + \dots + X_n س_n$

مجموع الساعات المسجلة =  $س_1 + س_2 + \dots + س_n$

حيث إن س : عدد الساعات بالنسبة للمقرر

و أن ت : تقدير الطالب في المقرر كنقاط

مثال : أ = ٤ ، ب = ٣,٥ ، ج = ٢,٥ ، د = ١,٥ ، ر = ٠

## مثال:

المجموع الكلي للساعات المسجلة لدى طالب ما حتى نهاية الفصل السابق ٦٥ ساعة والمجموع الكلي لنقاطه المكتسبة ١٨٧ وحصل على النتيجة الآتية في الفصل الدراسي الحالي:

النقاط	التقدير	عدد الساعات	المقرر
٢,٥	ج +	٣	مقرر ١
١	د	٣	مقرر ٢
٣	ب	٣	مقرر ٣
٤	أ	٣	مقرر ٤
٢	ج	٣	مقرر ٥
١,٥	د +	٢	مقرر ٦

يصبح معدله الفصلي =  $(١,٥ \times ٢) + (٢ \times ٣) + (٤ \times ٣) + (٣ \times ٣) + (١ \times ٣) + (٢,٥ \times ٣)$

$$\frac{\quad}{٢ + ٣ + ٣ + ٣ + ٣ + ٣}$$

$$٢,٣٨ = \frac{٤٠,٥}{١٧}$$

$$٢,٧٧ = \frac{١٨٧ + ٤٠,٥}{٦٥ + ١٧} = \text{يصبح معدله العام}$$

يكون تقدير درجات الطالب في كل مقرر، كما يأتي:

الرمز	المعدل العام	الدرجة
(أ)	ممتاز	١٠٠ - ٩٠
(ب+)	جيد جداً مرتفع	٨٩ - ٨٥
(ب)	جيد جداً	٨٤ - ٨٠
(ج+)	جيد مرتفع	٧٩ - ٧٥
(ج)	جيد	٧٤ - ٧٠
(د+)	مقبول مرتفع	٦٩ - ٦٥
(د)	مقبول	٦٤ - ٦٠
(ر)	راسب	أقل من ٦٠



## ٩. مزايا الدراسة في كلية أحمد بن محمد العسكرية

يتم منح الطالب خريج الكلية درجة البكالوريوس في أحد التخصصات التي يتم تدريسها في الكلية ( القانون ، الإدارة ، الإمداد والتجهيز ، المحاسبة ، نظم معلومات الحاسوب ، العلاقات الدولية ) بالإضافة إلى شهادة الدبلوم في العلوم العسكرية، وبموجب ذلك يتم تعيينه برتبة ملازم في القوات المسلحة أو في الأجهزة الأمنية للدولة.

## ١٠. التقويم الأكاديمي

للعام الدراسي ٢٠١٧ / ٢٠١٨

(المعتمد بقرار مجلس الكلية رقم (٤) بتاريخ ١٤/٦/٢٠١٧)

م	اليوم والتاريخ	البيان
١	الأحد ٢٧ / ٨ / ٢٠١٧	مباشرة العمل لأعضاء هيئة التدريس للعام الدراسي ٢٠١٧ / ٢٠١٨
٢	الأحد ١٠ / ٩ / ٢٠١٧	بداية الدراسة (خريف ٢٠١٧)
٣	الأربعاء ٢٠ / ١٢ / ٢٠١٧	بداية الامتحانات النهائية (خريف ٢٠١٧)
٤	الأثنين ١ / ١ / ٢٠١٨	نهاية الامتحانات النهائية (خريف ٢٠١٧)
٥	الأحد ٢٨ / ١ / ٢٠١٨	بداية عطلة منتصف العام الدراسي ٢٠١٧ / ٢٠١٨
٦	الأحد ١١ / ٢ / ٢٠١٨	بداية الدراسة (ربيع ٢٠١٨)
٧	الأحد ٢٠ / ٥ / ٢٠١٨	بداية الامتحانات النهائية (ربيع ٢٠١٨)
٨	الأحد ٣ / ٦ / ٢٠١٨	نهاية الامتحانات النهائية (ربيع ٢٠١٨)
٩	الأحد ١٠ / ٦ / ٢٠١٨	بداية البرنامج الصيفي (صيف ١ & ٢ / ٢٠١٨)
١٠	الأحد ١ / ٧ / ٢٠١٨	بداية الإجازة الصيفية لأعضاء هيئة التدريس
١١	الخميس ٢٦ / ٧ / ٢٠١٨	نهاية البرنامج الصيفي (صيف ١ & ٢ / ٢٠١٨)
١٢	الأحد ٢٩ / ٧ / ٢٠١٨	بداية برنامج إعادة المقررات (صيف ٢ / ٢٠١٨)
١٣	الخميس ٣٠ / ٨ / ٢٠١٨	نهاية برنامج إعادة المقررات (صيف ٢ / ٢٠١٨)
١٤	الأحد ٢ / ٩ / ٢٠١٨	مباشرة العمل لأعضاء هيئة التدريس للعام الدراسي (٢٠١٨ - ٢٠١٩)
١٥	الأحد ٩ / ٩ / ٢٠١٨	بداية الدراسة (خريف ٢٠١٨)

## ١١ . نظام الدراسة لدرجة البكالوريوس

### ١١ . ١ لغة الدراسة :

تكون لغة التدريس فى الكلية هى اللغة العربية ، عدا مقررات اللغة الإنجليزية أو أى مقررات أخرى يقرر مجلس الكلية تدريسها باللغة الإنجليزية مستقبلاً.

### ١١ . ٢ إمكانية الدراسة والتحويل من وإلى كليات مناظرة :

أ . يسمح للطالب غير المقيد بالكلية، والتابع لكلية عسكرية مناظرة، بدراسة مقررات، ويُعطى رقم قيد مؤقتاً، تحت بند دراسة مقررات؛ بحيث لا يزيد تسجيله عن (٢٤) أربع وعشرين ساعة مكتسبة أو ثلاثة فصول.

ب . الموافقة على أن يدرس الطالب مقررات فى كلية عسكرية أخرى، مناظرة ومعتَرَف بها، على أن لا تزيد عن (١٥) خمس عشرة ساعة مكتسبة أو فصلين دراسيين، مع مراعاة ضوابط معادلة المقررات المعمول بها وإجراءاتها. ويُحسب له المعدل الذي حصل عليه فى تلك المقررات.

ج . قبول تحويل الطالب من كلية عسكرية مناظرة، على أن لا تزيد عدد الساعات المكتسبة التي أنجزها من الخارج عن (٥٠%) من العدد الإجمالي للساعات المكتسبة فى الخطط الدراسية. ويحسب له المعدل الذي حصل عليه فى تلك المقررات.



## ١١ . ٣ الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

تمنح الكلية الدرجات العلمية الآتية :

- ١ . البكالوريوس في القانون.
- ٢ . البكالوريوس في الإدارة.
- ٢ . البكالوريوس في الإمداد والتجهيز.
- ٤ . البكالوريوس في المحاسبة.
- ٥ . البكالوريوس في نظم معلومات الحاسوب.
- ٦ . البكالوريوس في العلاقات الدولية.

## ١٢ . شروط نيل درجة البكالوريوس

يُشترط نيل درجة البكالوريوس بكلية أحمد بن محمد العسكرية ما يأتي :

- أ . اجتياز (١٢٠) مائة وعشرين ساعة مكتسبة.
- ب . أن لا يقل المعدل التراكمي عند التخرج عن (٥، ١)، لجميع التخصصات.
- ج . مدة الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس، أربع سنوات في جميع التخصصات.

## ١٢ . ١ تقسيم السنة الدراسية وتوزيع الساعات المكتسبة خلالها :

- أ . تُقسم السنة الدراسية إلى فصلين دراسيين، تكون مدة كل فصل منهما (١٦) ستة عشر أسبوعاً دراسياً. ويجوز طرح مقررات للفصل الصيفي، وتكون مدته (٨) ثمانية أسابيع دراسية، وذلك بموافقة مجلس الشؤون الأكاديمية.
- ب . يكون الحد الأعلى للساعات المكتسبة التي يدرسها الطالب في فصلي الخريف والربيع (١٨) ثماني عشرة ساعة مكتسبة. ويكون الحد الأدنى (١٢) اثنتي عشرة ساعة مكتسبة. ويكون الحد الأعلى في الفصل الصيفي (٩) تسع ساعات مكتسبة.
- ج . يجوز أن يُرفع العبء الدراسي للطالب عن الحد الأعلى المسموح به، على ألا يتجاوز (٢١) إحدى وعشرين ساعة مكتسبة في الفصل العادي؛ وبناءً على توصية رئيس القسم وموافقة عميد الشؤون الأكاديمية.

## ١٢ . ٢ أسس تصنيف الطلبة المسجلين في الكلية

يُصنف الطلبة المسجلون في الكلية لنيل درجة البكالوريوس إلى أربعة مستويات، وفقاً لما يأتي :

- أ . طلبة المستوى الأول : ويُتطلب من كل واحد منهم إنجاز ٣٠ ساعة مكتسبة أو أقل.
- ب . طلبة المستوى الثاني : ويُتطلب من كل واحد منهم إنجاز ٢١ - ٦٠ ساعة مكتسبة.
- ج . طلبة المستوى الثالث : ويُتطلب من كل واحد منهم إنجاز ٦١ - ٩٠ ساعة مكتسبة.
- د . طلبة المستوى الرابع : ويُتطلب من كل واحد منهم إنجاز أكثر من ٩٠ ساعة مكتسبة.

### ١٣ . ضوابط مواظبة الطلبة واختباراتهم في المقررات:

- أ . تُشترط مواظبة الطالب في جميع المقررات المطروحة. ويُحرم الطالب من الاستمرار في المقرر ودخول الاختبار النهائي فيه، إذا تجاوزت نسبة غيابه عن ٢٠٪ من مجموع المحاضرات، ويعتبر الطالب الذي حُرِم من دخول الاختبار النهائي بسبب الغياب راسياً في المقرر. أما الطالب الذي تتجاوز نسبة غيابه عن ٢٥٪ ولديه عُذر رسمي يجيزه مجلس الشؤون الأكاديمية فيمكن السماح له بالانسحاب من هذا المقرر.
- ب . الطلاب المكلفون بمهام رسمية خارج البلاد، يتم عمل برنامج تعويضي لهم يجيزه مجلس الشؤون الأكاديمية.
- ج . يقوم أستاذ المقرر بمتابعة حضور الطلاب وغيابهم، وبكشف معدِّ لذلك. ويتولى تقديم توصية للقسم العلمي المختص لاتخاذ الإجراء اللازم.

### ١٣ . ١ درجة غير مكتمل

يحصل الطالب على تقدير غير مكتمل (غ.م) إذا استكمل جميع متطلبات المقرر، ولكن لظروف مرضية أو قهرية، لم يتمكن من حضور اختبار نهاية الفصل الدراسي، على أن يتم اختياره في مدة أقصاها نهاية الفصل التالي. وترصد له الدرجة التي يحصل عليها كاملة.

### ١٣ . ٢ الرسوب في المقررات ومراجعة درجات الطالب:

- أ . إذا أخفق الطالب في أي عدد من المقررات، يُسمح له بأداء الامتحان التكميلي فيها، لمرة واحدة فقط، على أن يكون في أول أسبوعين من الفصل الدراسي الذي يليه.
- ب . إذا رسب الطالب في الامتحانات التكميلية في أربعة مقررات أو أقل خلال العام الدراسي، وجب عليه إعادة المقررات مرة أخرى عند طرحها، وإذا تكرر رسوبه في مقررين أو أكثر من المقررات الإلزامية، وكان معدله التراكمي أقل من (٥، ١)، يوصي مجلس الشؤون الأكاديمية، بناءً على توصية مجلس القسم المعني بفصله، وتحال التوصية إلى مجلس الكلية.
- ج . إذا رسب الطالب في امتحان تكميلي لمقرر اختياري، يجوز له إعادة دراسته، أو دراسة مقرر اختياري آخر، بديلاً له.
- د . إذا رسب الطالب في الامتحانات التكميلية بأكثر من أربعة مقررات خلال العام الدراسي، يوصي مجلس الشؤون الأكاديمية بناءً على توصية القسم المعني، بفصله، وتحال التوصية إلى مجلس الكلية.
- هـ . إذا اجتاز الطالب امتحاناً تكميلياً بنجاح، تُحسب له درجة مقبول (٦٠)، وتُلغى الدرجة السابقة من حساب المعدل التراكمي.

- و . إذا أعاد الطالب مقررأ مرة أخرى بعد رسوبه في الامتحان التكميلي، تُحسب له الدرجة الجديدة التي حصل عليها، على أن لا يتجاوز عدد المقررات التي يمكن إعادتها في الفصل الدراسي الواحد، ثلاثة مقررات دراسية.
- ز . يحق للطالب أن يتقدم بطلب إلى عمادة الشؤون الأكاديمية، وذلك لمراجعة درجاته النهائية في أي مقرر.



#### ١٤ . الضوابط التي تتعلق بالأداء الأكاديمي للطلاب :

- أ . يُنذر كل طالب يحصل على معدل تراكمي أقل من (١,٥) في أي فصل دراسي بعد الفصل الدراسي الأول، ولا يعتبر الفصل الصيفي فصلاً دراسياً لهذه الغاية.
- ب . يحصل الطالب على إنذار نهائي، إذا كان معدله العام أقل من (١,٥) ، لمدة فصلين دراسيين (دون احتساب فصل الصيف).
- ج . إذا أخفق الطالب في رفع معدله العام إلى (١,٥) ، بعد حصوله على إنذار نهائي، يوصي مجلس الشؤون الأكاديمية، بناءً على توصية القسم المختص، بفصل الطالب، وتحال التوصية إلى مجلس الكلية.
- د . إذا أخفق الطالب في رفع معدله العام إلى (١,٥٠) ولمدة فصلين دراسيين متتاليين دون احتساب الفصل الدراسي الأول والصيفي، يوصي مجلس الشؤون الأكاديمية بفصله، وتحال التوصية إلى مجلس الكلية.

- هـ . لا يُسمح للطالب المنذر الحاصل على معدل تراكمي أقل من (٥, ١) بالتسجيل لأكثر من (١٢) ساعة معتمدة في الفصل الدراسي الواحد وإجمالي ٦ ساعات في البرنامج الصيفي كاملاً.
- و . يحق للطالب الحاصل على معدل تراكمي أقل من (٢) وأكثر من (٥, ١) تخفيض العبء الدراسي ٣ ساعات مكتسبة خلال الفصل الدراسي.
- ز . في حالة تخفيض العبء الدراسي ٣ ساعات أو في حالة عدم السماح للطالب المنذر بتسجيل أكثر من ١٢ ساعة مكتسبة، لا يجوز حذف المقررات التي هي متطلب سابق لمقررات لاحقة. كما لا يجوز للطالب في هاتين الحالتين حذف مقرر معاد.
- ح . إذا رُفِعَ الطالب معدله العام إلى ٥, ١ فأكثر، يُسمح له بالتسجيل حتى ١٨ ساعة مكتسبة خلال الفصل الدراسي العادي، وبعد أقصى ٩ ساعات مكتسبة في البرنامج الصيفي كاملاً.
- ط . إذا لم يكن الطالب قد اجتاز ٩٦ ساعة مكتسبة (متطلبات عامة ومتطلبات القسم العلمي) بعد نهاية الفصل الدراسي الأكاديمي السادس لا يسمح له بالانخراط في السنة العسكرية مع دفعته، ويتم ارجاعه الى الدفعة التالية لدفعته، ويتولى القسم العلمي الإشراف على تنفيذ البرنامج الدراسي لهذا الطالب بما يضمن إنهاء دراسته بنجاح في الوقت المناسب.
- ي . إذا أخفق الطالب في رفع معدله إلى (٥, ١) بعد حصوله على إنذار نهائي وحصل على معدل فصلي (٢) فأكثر، يُمنح فرصة عام دراسي واحد لرفع معدله العام إلى (٥, ١)، فإذا لم يتمكن من ذلك، يوصي مجلس الشؤون الأكاديمية بفصله، وتحال التوصية الى مجلس الكلية.
- ك . تُتخذ الإجراءات اللازمة لمتابعة الطالب المنذر؛ من حيث الإرشاد الأكاديمي، والمتابعة خلال فترة إنذاره S.

## ١٥ . الحالات التي يفصل فيها الطالب أكاديمياً :

يفصل الطالب أكاديمياً في الحالات الآتية:

- أ . إذا حصل على ٣ إنذارات خلال فترة الدراسة.
- ب . إذا حصل على معدل تراكمي أقل من (٠, ١) لفصلين متتاليين.
- ج . إذا رسب في الاختبارات التكميلية لأكثر من ٤ مقررات خلال العام الدراسي.
- د . إذا أخفق الطالب في رفع معدله العام إلى (٠, ١) ولمدة فصلين دراسيين متتاليين دون احتساب الفصل الدراسي الأول والصيفي، يوصي مجلس الشؤون الأكاديمية بفصله، وتحال التوصية الى مجلس الكلية.

## ١٦ . السلوكيات التي تعد مخالفة تستوجب معاقبة الطالب عليها :

### ١٦ . ١ . المخالفات :

تُعد التصرفات الآتية مخالفات تعرض الطالب الذي يرتكب أيّاً منها، للعقوبات التأديبية الواردة في اللوائح والأنظمة المعتمدة بالكلية :

- أ . الغش في الامتحانات، أو محاولة الغش، أو مساعدة مرشح آخر على الغش.

- ب . الإخلال بنظام الامتحان.
- ج . التلطف، أو الإساءة بما يُعد إهانة لأحد منسوبي الكلية.
- د . الخروج عن الآداب العامة، أو المساس بالدين والشرف والكرامة، أو الإساءة إلى سمعة الكلية.
- هـ . التزوير في وثائق الكلية، أو استعمال الأوراق المزورة في أغراض الكلية.
- و . أية مخالفات أخرى تعد إخلالاً بالنظام العام بناءً على توصية مجلس الشؤون الأكاديمية وموافقة مجلس الكلية.

## ١٦. ٢. العقوبات الأكاديمية التي يتم توقيعها على الطالب المخالف أكاديمياً؛

تُحدد العقوبات التأديبية التي يجوز فرضها على الطالب، فيما يأتي:

الجهة التي لديها الصلاحية	العقوبة
صلاحية رئيس القسم	التوبيخ
صلاحية عميد الشؤون الأكاديمية	الإنذار
صلاحية مجلس الشؤون الأكاديمية	اعتبار الطالب راسباً في مقرر أو أكثر، أو إلغاء تسجيل المقررات للفصل الذي وقعت فيه المخالفة
صلاحية مجلس الكلية	الفصل المؤقت من الكلية لفصل دراسي واحد أو أكثر



## ١٧. التدريب العملي

يعتبر التدريب العملي من الأنشطة الفعالة والمهمة في تنمية قدرات ومهارات الطلبة لذلك تقوم الكلية بتخصيص وحدة أو قسم لمتابعة البرامج التدريبية المناسبة لطلابها وتقييمها، وتحقيق التواصل والتفاعل بين الكلية والمجتمع. ويتم منح الطلاب المشاركين في عملية التدريب والذين اجتازوا التدريب بنجاح حوافز معنوية.

### ١٧. ١ أهداف برنامج التدريب العملي:

تسعى الكلية من خلال برامج التدريب العملي التي تنظمها لطلابها إلى تحقيق الأهداف التالية:

- أ . ربط الطلاب بالحياة العملية وإيجاد فرصة للتفاعل بين الجانبين الأكاديمي والتطبيقي العملي.
- ب . زيادة ثقة الطلاب بأنفسهم من خلال تفاعلهم مع ميدان العمل ومع أشخاص أكثر منهم خبرة وتجربة.
- ج . خلق حافز للطلاب لتطوير إمكانياتهم وقدراتهم في التواصل والتفاعل مع بيئتهم ومجتمعهم.

### ١٧. ٢ المبادئ الأساسية التي يقوم عليها التدريب العملي:

أهم المبادئ التي تؤطر تنفيذ برنامج التدريب العملي هي:

- أ . أنه برنامج اختياري للمرشحين الراغبين بالمشاركة، على أن لا يتعارض تنفيذ هذا البرنامج مع البرنامج العسكري أو الأكاديمي للطلبة.
- ب . أن أوقات تنفيذه يتم تحديدها حسب حالة الطالب وتوفر الوقت اللازم للتنفيذ.
- ج . أن تنفيذه يسعى إلى مد جسور التعاون والتفاعل مع الوحدات العسكرية ذات العلاقة بتخصصات المتدربين.
- د . أنه يركز على زيادة تحمل الطالب للمسؤولية وتعزيز انضباطه وزيادة قدرته على تنفيذ ما قد يكلف به من أعمال؛ فضلاً عن إعطائه تصوراً واضحاً عن بيئة العمل وما تتطلبه من مهارات وخبرات.

### ١٧. ٣ تطبيق برنامج التدريب العملي:

- أ . للمشاركة في هذا البرنامج لا بد أن يجتاز الطالب ثلاثين ساعة مكتسبة أو أكثر، بهدف إمام الطالب ببعض المواد الأكاديمية ورفع مستواه العلمي، الذي يشكل أساساً للبدء بالتدريب العملي.
- ب . الوحدة التي يتم اختيارها للتدريب ستكون ذات صلة بتخصص الطالب الأكاديمي.
- ج . فترة التدريب العملي لا تقل عن أسبوع ولا تزيد عن أسبوعين وتكون خلال فترة إجازات الطالب، سواء كانت الإجازة بين الفصلين الدراسيين (الخريف والربيع) أو الإجازة الصيفية.
- د . من الممكن أن يؤدي الطالب المتفوق الذي حصل على معدل لا يقل عن (٢) التدريب أثناء الدراسة لمدة لا تتجاوز أسبوعاً.



## ١٨ . قوائم التفوق الدراسي

الشروط الواجب توافرها للطلبة للدخول ضمن قوائم التفوق:

### ١٨ . ١ قائمة القائد للتفوق:

- أ . الحصول على معدل (٩٠٪) فأعلى في المقررات العسكرية للفصل الدراسي (لمرشي السنة العسكرية الأخيرة).
- ب . الحصول على معدل فصلي أكاديمي (٥, ٣) فما فوق في نهاية كل فصل دراسي.
- ج . عدم الرسوب في أي مادة عسكرية خلال الفصل الدراسي المعني.
- د . الحصول على تقدير (جيد) كحد أدنى في جميع المقررات خلال الفصل الدراسي المعني.
- هـ . الحصول على معدل (٨٠٪) فأعلى في المواد العسكرية.
- و . اجتياز ٣٠ ساعة مكتسبة.
- ز . أن يكون حسن السيرة والسلوك (خلال فترة دراسته بالكلية).

### ١٨ . ٢ قائمة قائد جناح التدريب العسكري للتفوق العسكري (من السنة الرابعة "البرنامج العسكري"):

- أ . الحصول على معدل (٨٠٪) فأعلى في المقررات العسكرية للفصل الدراسي.
- ب . عدم الرسوب في أي مادة عسكرية خلال الفصل الدراسي المعني.

ج . الحصول على تقدير (جيد) كحد أدنى في جميع المقررات الأكاديمية.

د . أن يكون حسن السيرة والسلوك (خلال فترة دراسته بالكلية).

هـ. أن يتم تكريم المتفوقين (لمرشي السنة العسكرية / لفصل الخريف) قبل مراسم التخرج النهائية.

### ٣.١٨ قائمة عميد الشؤون الأكاديمية للتفوق الأكاديمي (من السنة الدراسية

الأولى، ولمدة ٣ سنوات البرنامج الأكاديمي) :

أ . الحصول على معدل فصلي أكاديمي (٣,٠) فما فوق في نهاية كل فصل دراسي.

ب . الحصول على تقدير (جيد) كحد أدنى في جميع المقررات.

ج . الحصول على معدل (٧٠٪) فأعلى في المواد العسكرية.

د . أن يكون حسن السيرة والسلوك.

### ٤.١٨ جوائز التفوق العسكري يشمل المتميزين في البرامج التالية (التكريم

من قبل قائد جناح التدريب العسكري) :

أ . اللياقة البدنية.

ب . الكفاءة القيادية (السلوك والمواظبة).

ج . المشاة.

د . المهارة والأسلحة.

هـ. الرماية.



## ١.١٩ التعريف بنظام المكتبة :

تخدم مكتبة الكلية كل منسوبيها وتساهم في تطوير العملية التعليمية والبحث العلمي. وتستخدم إدارة المكتبة نظام المليونيم "Millennium Integrated Library System" وهو حلّ مكتمل ومتطور يناسب المجال الأكاديمي ويستخدم في عدّة مكتبات لجامعات عريقة من بينها جامعة قطر. كما يتم استخدام نظام متكامل لإدارة تدفق الموادّ داخلاً وخارجاً وعبر المكتبة يشمل بوابة من النوع المزدوج (Double Gate) تعمل بتقنية "معرف البيانات عن طريق تردد الراديو" (Radio Frequency Identification (RFDI ( حيث يتمّ إلصاق شريحة الكترونيّة ( Microchip ) بالكتاب تمكّن من تخزين بيانات عن الكتاب يتمّ التعرف عليها من قبل البوابة كما أنها تسهّل العديد من الوظائف المكتبيّة (الإعارة، الإرجاع، جرد المكتبة). تشكيلة الكتب تحتوي في البداية على ما يقارب ١٠٠٠٠ كتاب باللغتين العربيّة والإنجليزيّة في تخصصات الكليّة المختلفة وسوف يتمّ تطويرها بشكل متواصل. أمّا بالنسبة لمقتنيات المكتبة من الموارد الإلكترونيّة فيتمّ حالياً التعاون مع مكتبة جامعة قطر بهذا الخصوص وبالإمكان استخدام كلّ الموارد الإلكترونيّة المتوفرة لديها.

## ٢.١٩ ضوابط الإعارة:

تقدم المكتبة خدمة الإعارة للطلبة ولأعضاء هيئة التدريس ومجتمع المستفيدين بالكلية، وهناك ثلاثة أنواع من الإعارة تقدمها المكتبة هي: الإعارة الداخلية، الإعارة الخارجية، والإعارة التبادلية. ويحق للطلبة ولأعضاء هيئة التدريس الاستفادة من مزايا الإعارة. ويتوقف الحصول على امتياز الإعارة الاطلاع على اللوائح والسياسات المنظمة لها والموافقة عليها والتقيد بها.

المواد وأوعية المعلومات المسموح بإعارتها خارج المكتبة:

أ . الكتب العامة متعددة النسخ بصفة عامة.

ب . الكتب العامة أحادية النسخ في حالات خاصة.

المواد وأوعية المعلومات غير المسموح بإعارتها خارج المكتبة:

الكتب المرجعية العربية وغير العربية كالموسوعات ودوائر المعارف والأدلة وكتب التراجم والقواميس المتخصصة.

أ . الكتب والمواد النادرة.

ب . المخطوطات.

ج . الكتب أحادية النسخ.

د . الصور والوثائق.

هـ . الدوريات العلمية ومجلداتها.

## ٣.١٩ التزامات الإعارة

- أ . يعتبر الطالب مسؤولاً عن سلامة المواد المعارة إليه، ويجب عليه المحافظة عليها سليمة حتى إعادتها للمكتبة.
- ب. على الطالب التأكد من سلامة الكتب وخلوها من أي تشويه أو تمزيق أو فقد أحد أجزائها قبل استلامها من مكتب الإعارة.
- ج. في حالة فقد أو تلف أو إلحاق الضرر بالمواد المعارة على المستفيد أن يحضر نسخة أخرى جديدة من نفس المادة أو دفع ثلاثة أضعاف ثمنها.
- د . للمكتبة الحق في اتخاذ الإجراءات التي تراها مناسبة في حالة مخالفة تعليمات الإعارة.

## ٣.٢٠ مركز خدمات الطلاب :

يقدم المركز الخدمات التالية:

- أ . خدمة الإنترنت للتصفح وإنجاز المشاريع والبحوث.
- ب . التواصل مع أعضاء هيئة التدريس من خلال برمجيات التعليم الإلكتروني (Blackboard).
- ج . توفير خدمة الطباعة.
- د . نسخ الوثائق الورقية وتحويلها إلى نسخ الإلكترونية.
- هـ . يستطيع الطالب الاطلاع على بطاقته النوعية في أي وقت من خلال الدخول على الموقع

[www.abmmc.edu.qa:8080/ots](http://www.abmmc.edu.qa:8080/ots)

- حيث يتلقى كل مرشح حسابا خاصا به للدخول على موقع البطاقة النوعية، من خلال استلام رسالة على بريده الإلكتروني الخاص بالكلية، والطالب الذي لم يستعمل بريده الإلكتروني من قبل، ينبغي أن يحصل عليه من مركز خدمة الطلاب. ويتم تحديث البيانات الخاصة بموقع البطاقة النوعية بعد الانتهاء من كل فصل دراسي لكي يتمكن الطالب من معرفة اخر معدل حصل عليه فصلي وتراكمي إضافة الى الساعات المكتسبة التي تم إكمالها.
- و . تقوم الكلية بتطوير نظام معلوماتي متكامل من ناحية البنية التحتية و مركز البيانات وتوفير جميع المستلزمات المادية من (Servers) وأجهزة شبكات وحواسيب شخصية، وتوسعة شبكة الألياف الضوئية الرابطة بين مركز البيانات والمباني الداخلية، توفير تغطية لاسلكية ضمن معسكر الكلية. إضافة الى بناء نظام معلومات الطلاب (SIS). وتوفير نظام التعليم الإلكتروني (E-Learning). وتوفير محطات طرفية، وأجهزة لاب توب، وأجهزة لوحية لجميع منتسبي الكلية من أجل استخدامها في تطبيقات نظم المعلومات الجديدة. وتوفير خدمة طباعة من خلال عدد من الطابعات الكبيرة التي تعمل بالبطاقات.



## ٢١. مركز اللغة الإنجليزية

### ٢١.١ أهداف المركز:

الهدف العام للمركز هو تحسين مستوى أداء الطلبة في القراءة والكتابة والاستماع والتحدث باللغة الإنجليزية لتلبية احتياجات عملهم في القوات المسلحة القطرية. بالإضافة الى الإسهام في تحسين مستوى أداء مختلف منتسبي الكلية من ضباط وأستاذة ومدربين وموظفين وعاملين، في اللغة الانجليزية بشكل عام.

### ٢١.٢ المبادئ التي يقوم عليها المركز:

- أ . دعم وتحقيق رسالة الكلية.
- ب . الدراسة فيه اختيارية.
- ج . يلبي منهجه احتياجات الطلبة حسب تخصصاتهم ، ويتناسب مع قدراتهم .
- د . يتوفر لديه الموارد التعليمية التي تؤدي إلى تفاعل الطلاب مع اللغة الإنجليزية داخل وخارج القاعات الدراسية.
- هـ . يعتمد على المجموعات الدراسية الصغيرة.
- ز . تراعي استراتيجيته التعليمية والتدريبية الفروقات الفردية للمرشحين.
- ح . يسعى إلى تحقيق قيمة مضافة لشهادة البكالوريوس التي يحصل عليها الطالب.

## ٣.٢١ الإطار العام لبرنامج مركز اللغة الإنجليزية :

- أ . يحتوي الإطار العام للبرنامج الذي ينفذ فيه على ثلاثة مستويات عامة بالإضافة إلى مستوى تخصصي.
- ب. مستويات برنامج اللغة الإنجليزية موزعة على سنوات ثلاث بمعدل ١٠ أسابيع في الفصل الدراسي الواحد.
- ج. يتم تسجيل جميع طلاب الكلية في البرنامج بدون شروط خاصة للالتحاق بالبرنامج، ويخضعون لاختبار لتحديد مستوياتهم.
- د . يمنح الطالب شهادة عن كل مستوى يجتازه ، وشهادة أخرى لاجتيازه البرنامج ككل.

## ٣.٢٢ الكتب الدراسية

توفر الكلية لطلابها على مدار مسيرتهم التعليمية الكتب الدراسية اللازمة لكل المقررات المطروحة في بداية الفصل الدراسي. وتحرص الكلية على أن تكون هذه الكتب هي الأحدث والأنسب لمحتويات المقررات، والأفضل من ناحية سهولة أسلوب العرض، ومواكبتها لتكنولوجيا المعلومات، واحتوائها على العدد المناسب من الأمثلة التوضيحية، والتطبيقات العملية التي تعتمد على استخدام وسائل تكنولوجيا المعلومات، والحالات الدراسية التي بمجملها يساعد على تحقيق الأهداف والمخرجات المرجوة من المقررات.

## ٣.٢٣ البرنامج التعريفي للمرشحين للجدد

يتم تنظيم برنامج تعريفي للطلاب الجدد يشارك فيه عميد الشئون الأكاديمية ورؤساء الأقسام العلمية بالكلية حيث يقومون بتعريفهم بالجوانب التفصيلية للنظام الأكاديمي بالكلية وتزويدهم بالتوجيهات والتعليمات المناسبة التي تفيدهم في بدء مسيرة أكاديمية موفقة. إضافة إلى ذلك تكثف الكلية عملية الإرشاد الأكاديمي في العام الأول للطلاب لأنها تترك أثراً كبيراً في تحقيق التكيف والتوازن النفسي لهم بما يكسبهم مهارات التعامل وحسن التصرف في المواقف التي تمر عليهم.



## ٢٤. الإرشاد الأكاديمي

### ١.٢٤ أهمية الإرشاد الأكاديمي:

يحظى الإرشاد الأكاديمي في الكلية بأهمية كبيرة كونه من أهم الوسائل التي تساعد الطالب على الاندماج في البيئة الأكاديمية والتكيف الأكاديمي، والنفسي، والاجتماعي، مع الواقع التعليمي لنظام الساعات المعتمدة المطبق بالكلية. وتحرص الكلية على إبقاء فلسفة الإرشاد الأكاديمي وعملياته واضحة للطلاب من أجل تلافي وقوعهم في المشكلات التي تعيق مسيرتهم الأكاديمية، وتتوخى دائماً إسنادها إلى ذوي الخبرة والكفاءة. وهناك العديد من الطلاب الذين حققوا مستويات تعليمية أفضل من نظرائهم بسبب حرصهم على الاستفادة المثلى من مرشديهم الأكاديميين ومن خلال تشجيع المرشدين الأكاديميين لهم وحثهم على التميز.

### ٢.٢٤ أهداف الإرشاد الأكاديمي:

يهدف الإرشاد الأكاديمي في الكلية إلى مساعدة الطلاب على تحقيق العديد من الفوائد أهمها:

- أ . الوصول إلى أعلى معدلات أكاديمية.
- ب . تطبيق الخطة الدراسية بانسياب، والانتهاء من متطلباتها ضمن المدة الزمنية المتاحة.
- ج . التغلب على ما يعترضهم من عقبات، وحل المشاكل التي تعرقل أو تعيق مسيرتهم التعليمية الفعالة.
- د . اكتساب مهارات علمية ومهنية وخصائص مميزة تمنحهم التأهل للعمل في وحدات القوات المسلحة القطرية والأجهزة الأمنية.
- هـ . بناء الثقة الذاتية المستقلة وفقاً لأهداف الكلية.
- و . اختيار التخصصات الأكاديمية التي تتناسب مع قدراتهم وإمكانياتهم العقلية ، وتتوافق مع ميولهم ورغباتهم الذاتية.
- ز . الإعداد والتخطيط لمستقبله العلمي.
- ح . الحصول على الإرشادات التي تؤدي إلى التفوق.
- ط . طرح المشاكل التي تواجههم في العملية التعليمية من خلال التنسيق الذي يقوم به المرشد مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

### ٣.٢٤ مكتب الإرشاد الأكاديمي:

من أجل إدامة التواصل مع الطلبة في المجال الأكاديمي، ولغرض المساعدة في تذليل الصعوبات التي تواجههم في هذا المجال، استحدثت الكلية مكتباً باسم: "مكتب الإرشاد الأكاديمي"، يرتبط بعمادة الشؤون الأكاديمية ويتولى المهام والاختصاصات الآتية:

- أ . التعريف بالنظم الأكاديمية المعتمدة في الجانب الأكاديمي، خاصة ما يتعلق منها بالإنذار الأكاديمي.
- ب . التعريف بالمعدل التراكمي وبيان عوامل ارتفاعه وانخفاضه.

- ج . تهيئة البطاقات النوعية للمرشحين عموماً وتوزيعها في الوقت المحدد أو عند الحاجة وذلك بالتنسيق مع مكتب التسجيل بالكلية.
- د . إيلاء الطلبة المنذرين و الطلبة الجدد عناية خاصة و الإجابة عن استفساراتهم الخاصة بالمعدل التراكمي من خلال صلاحية المكتب بالدخول على نظام التسجيل الإلكتروني بالكلية (النمط) مباشرة أي العمل بأسلوب الخط الساخن.
- هـ . التنسيق مع المرشدين الأكاديميين من أعضاء هيئة التدريس بما يجعل عمل المكتب مكتملاً للجهـد في مجال الإرشاد الأكاديمي.
- و . استلام تقارير الإرشاد الأكاديمي الدورية من المرشدين الأكاديميين ودراستها واتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ التوصيات المهمة فيها بالتنسيق مع الأطراف ذات العلاقة.
- ز . متابعة حالات الطلبة، خاصة الحالات الحرجة من خلال تقارير المرشدين الأكاديميين.
- ح . إعداد برنامج لرعاية المتفوقين من الطلبة، وخاصة الطلبة المسجلين على قائمة القائد والعميد وتعزيز ثقافة التميز و شروطه بين الطلبة، وتنظيم أنشطة للاحتفاء بالمتفوقين وتكريمهم.
- ط . عقد ندوات ومحاضرات دورية للتوعية الأكاديمية تهدف إلى تدريب المرشدين الأكاديميين على العمل الإرشادي وإحاطتهم علماً بكل المعلومات الخاصة بالإرشاد الأكاديمي.
- ي . تقديم المعلومات والاستشارات المساعدة والمفيدة في اختيار التخصص.
- ك . إصدار كتيبات ووثائق تعريفية بالنظم واللوائح الأكاديمية.

**ولضمان نجاح مكتب الإرشاد الأكاديمي بمهامه تم مراعاة مايلي:**

- أ . تأسيس المكتب في الطابق الثاني من المبنى التعليمي بحيث يستطيع الطلاب الوصول إليه بسهولة في أي وقت خلال أوقات الدوام الرسمي.
- ب . إنشاء علاقة تسييقية مباشرة بين المكتب ولجنة الإرشاد الأكاديمي من جهة وبين المكتب ومكتب التسجيل من جهة أخرى للعمل بصيغة التكامل.
- ج . تعيين مسؤول عن المكتب يتمتع بمؤهل جامعي في مجال التربية، تخصص الإرشاد التربوي ، ولديه خبرة ودراية باستخدام نظام التسجيل الإلكتروني بالكلية ” النمط “ ، ويتمتع بمهارات اتصال جيدة.

## ٤.٢٤ مهام المرشد الأكاديمي:

**تتلخص مهام المرشد الأكاديمي في:**

- أ . تقديم المشورة فيما يتعلق بأداء الطالب ومستواه العلمي في مختلف المقررات الدراسية.
- ب . معاونة الطالب في عملية الإعداد والتخطيط لمستقبله العلمي.
- ج . توجيه الطالب إلى الطريق الذي يؤدي إلى تفوقه.

- د . توفير المعلومات التي تساعد الطالب على اختيار التخصص المناسب.
- هـ . طرح الحلول التي تمكن الطالب من التغلب على مشاكله بأنواعها كافة.
- و . شرح القوانين والقواعد والأنظمة التي تتعلق بالطالب ، وحثه على الالتزام بها ، وتعريفه بمسؤولياته، وواجباته على صعيد سلوكه داخل الكلية أو على صعيد متطلبات النجاح في المواد الدراسية.
- ز . إطلاع الطالب، وبشكل مستمر، على التعليمات التي تصدرها الكلية والخاصة به وتفسيرها.
- ح . تنبيه الطالب بخطورة تدني معدله التراكمي عن 5, 1 إذ يترتب على ذلك فصله أكاديمياً من الكلية.
- ط. توجيه الطالب إلى ضرورة رفع المعدل والتخلص من الإنذار الأكاديمي خلال الفصلين التاليين على الإنذار.
- ي . إعلام الطالب بإمكانية إعادة تسجيل ودراسة مادة كان قد أكمل متطلبات النجاح فيها بغية رفع معدله.
- ك. متابعة الأداء الأكاديمي للمرشح ومدى تقدمه في الفصول ومخاطبة أساتذته لتقديم ملاحظاتهم حول مستوى أدائه في المقررات والوقوف على جوانب تقصيره أو ضعفه.
- ل . استدعاء الطالب ولفت انتباهه حول ضعف أدائه الأكاديمي.
- م . توجيه الطالب نحو الحلول المناسبة للمشاكل التي تواجهه وبخاصة ما يؤثر منها على أدائه الأكاديمي.
- ن . تبصير الطلاب بالتخصصات العلمية المتاحة وخصائصها ومتطلبات الالتحاق بها وشروط منح درجة البكالوريوس فيها، ونوعية الوظائف المتعلقة بكل تخصص منها.
- س. شرح بنود الخطة الدراسية للمرشحين والرد على أسئلتهم أو استفساراتهم ومساعدتهم على تحقيق متطلباتها.
- ع . مساعدة الطلاب على التعرف على ميولهم واستعداداتهم وقدراتهم وسمات شخصياتهم ومهاراتهم المتعلقة بالعمل المناسب ليتمكنوا من تجنب الاختيار الخاطئ للتخصصات.
- ف . مساعدة الطلاب المتعثرين في بعض المواد الدراسية على رفع مستوياتهم.
- ص. مساعدة الطلاب الجدد على التكيف مع الدراسة بالكلية، وتبصيرهم وتوجيههم لاختيار التخصصات المناسبة التي تلائم قدراتهم وإمكانياتهم الذاتية وتتوافق مع رغباتهم الشخصية، وتزويدهم بدليل الطالب والنشرات الإرشادية.
- ق . رعاية الطلاب المتوقعين ومساعدتهم وتشجيعهم وتحفيزهم على مواصلة هذا التفوق.
- ر . معاونة الطلاب المتعثرين على تجاوز عثراتهم وتحقيق النجاح المنشود.

## ٥.٢٤ تواصل الطلاب مع الشؤون الأكاديمية بالكلية من خلال المرشد الأكاديمي:

يتم تواصل الطلاب مع الشؤون الأكاديمية من خلال المرشد الأكاديمي المسؤول عنه. والمرشد الأكاديمي هو أحد الأساتذة أعضاء هيئة التدريس الذي يتم تحديده من قبل لجنة شؤون الطلاب بالكلية. وتقوم اللجنة بتحديد مجموعة الطلاب المسؤول عنهم كل مرشد أكاديمي وتسلمه كشفاً بأسمائهم حتى يتسنى له إعلام الطلاب بمواعيد اللقاءات الإرشادية والساعات المكتبية التي يتواجد فيها. لذلك يجب على الطالب أن يحرص على اللجوء للمرشد الأكاديمي عند مواجهته أي مشكلة، الأمر الذي يقتضى من الطالب أن:

أ . يحرص على حضور مواعيد اللقاءات التي يحددها مرشده الأكاديمي.

ب . يناقش مرشده الأكاديمي في كل ما يهم مستقبله الأكاديمي.

ج . يستمع ويصغى إلى كل نصائح مرشده الأكاديمي.



## ٢٥ . الخطط الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في الأقسام الأكاديمية

### ١ . ٢٥ تمهيد

لقد حرصت كلية أحمد بن محمد العسكرية على أن تكون خططها الأكاديمية متصفة بالحدثة والمعاصرة من ناحية، وأن تكون على درجة عالية من التكامل والتجديد من ناحية أخرى، لذلك فقد استعانت بمجموعة من أعلام الأساتذة، وشكلت اللجان الخاصة التي عملت بجد وتواصل حتى رسخت مجموعة الخطط الأكاديمية التي ستطبق في الكلية في التخصصات كافة.

كما أعدت الكلية لهذا الغرض نظاما للإرشاد الأكاديمي يعمل على توجيه الطالب بالشكل الصحيح في أثناء تنفيذ الخطة الأكاديمية، بما يضمن الحفاظ على نوعية جيدة من المخرجات الخاصة بالخطة، حيث يمكن للطلاب أن يحصل على النصائح الأكاديمية من أساتذة الكلية فيما يتعلق بالمقررات المطروحة ومتطلباتها السابقة وكيفية الارتقاء بمستواه، وفقا للخطة الدراسية من بدايتها إلى مرحلة التخرج.

وفيما يلي الخطط المعتمدة لمختلف الأقسام العلمية. ويجب على كل طالب أن يعلم أن هذه الخطط هي

مسار حياته الدراسية للسنوات القادمة، وهي خارطة الطريق التي سيسير على هداها.

٢٥ . ٢ الخطة الدراسية للأقسام الأكاديمية وتوزيعها على الفصول الدراسية

٢٥ . ٢ . ١ قسم القانون

LAW DEPARTMENT

## متطلبات التخرج

تتكون المتطلبات اللازمة لنيل درجة البكالوريوس في القانون من ١٢٠ ساعة مكتسبة موزعة كالتالي:

١ . الساعات المكتسبة للمتطلبات العامة (٥١)

أ . متطلبات عامة إجبارية (٤٧)

ب . متطلبات عامة اختيارية (٤)

٢ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص (٦٩)

أ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الإجبارية (٦٠)

ب . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الاختيارية (٩)



أولاً : المتطلبات العامة (٥١) ساعة مكتسبة  
المتطلبات العامة الإجبارية (٤٧) ساعة مكتسبة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١١٢	اللغة العربية	Arabic Language	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٠٢	اللغة الإنكليزية (١)	English Language (١)	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١٢٠٢	اللغة الإنكليزية (٢)	English Language (٢)	٢	٢٥٠١١٠٢
٤	٢٥٠١١١١	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture	٢	لا يوجد
٥	٢٥٠٢١٠١	مبادئ القانون	Principles of Law	٢	لا يوجد
٦	٢٥٠٣١٠١	مبادئ الإدارة	Principles of Management	٢	لا يوجد
٧	٢٥٠١٢١٠	التفكير الناقد وحل المشكلات	Critical Thinking & Problem Solving	٢	لا يوجد
٨	٢٥٠١١٣٧	تاريخ قطر	History of Qatar	٢	لا يوجد
٩	٢٥٠٧١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	Principles of International Relations	٢	لا يوجد
١٠	٢٥٠١١٤٠	التربية البدنية والصحة	Physical Education & Health	٢	لا يوجد
١١	٢٥٠١١١٥	مهارات الاتصال	Communication Skills	٢	لا يوجد
١٢	٢٥٠٧١٠١	مقدمة في العلوم السياسية	Introduction to Political Science	٢	لا يوجد
١٣	٢٥٠٥١٠٤	أسس تكنولوجيا المعلومات	Information Technology Fundamentals	٢	لا يوجد
١٤	٢٥٠١١١٤	طرق البحث العلمي <sup>١</sup>	Research Methods	-	لا يوجد
١٥	٢٥٠١٤٠١	الجغرافيا العسكرية	Military Geography	٢	لا يوجد
١٦	٢٥٠١٤٠٢	التاريخ العسكري	Military History	٢	لا يوجد
١٧	٢٥٠١٤٠٣	القيادة العسكرية	Military Leadership	٢	لا يوجد
١٨	٢٥٠١٤٠٤	قضايا سياسية وإستراتيجية معاصرة	Contemporary Political & Strategic Issues	٢	لا يوجد
<b>اجمالي عدد الساعات</b>				٤٧	

١ - يجب على الطالب اجتياز مقرر (طرق البحث العلمي) دون أن تُحتسب له ساعات مكتسبة

المتطلبات العامة الاختيارية (٤) ساعات مكتسبة  
 أ - المجموعة الأولى : (الاسلام والحضارة والفلسفة)  
 (Islam Civilization & Philosophy)

يختار الطالب مقرراً واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٢٤	الإسلام والقضايا المعاصرة	Islam & Contemporary Issues	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٧٥	التاريخ العربي المعاصر	Contemporary Arab History	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١١٢٥	الحضارة العربية الإسلامية	Arabic Islamic Civilization	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٠	مدخل إلى الفلسفة	Introduction to Philosophy	٢	لا يوجد



ب - المجموعة الثانية : (الإنسانيات والعلوم الاجتماعية)

Humanities and Social Sciences

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٥٠	مجتمع الخليج العربي	Arabian Gulf Society	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٢٢	الشخصية والسلوك الاجتماعي	Personality and Social Behaviour	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠٢١١٥	حقوق الإنسان	Human Rights	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٥	لغات أجنبية	Foreign Languages	٢	لا يوجد

ثانياً : متطلبات التخصص (٦٩) ساعة مكتسبة

أ - المتطلبات الإجبارية (٦٠) ساعة مكتسبة

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلبات السابقة
٢٥٠٢١٠٢	مصادر الالتزام	Sources of Obligations	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٢١٠٣	القانون الدولي العام	Public International Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٢١٠٥	القانون الدستوري	Constitutional Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٢١٠٦	القانون الجنائي (القسم العام)	Criminal Law (General Theory)	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٢٢٠١	القانون التجاري	Commercial Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٢٢٠٢	القانون الإداري	Administrative Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٢٢٠٤	القانون الجنائي (القسم الخاص)	Criminal Law (Crimes Against Persons and Properties)	٣	٢٥٠٢١٠٦
٢٥٠٢٢٠٥	أحكام الالتزام	Effects of Obligations	٣	٢٥٠٢١٠٢
٢٥٠٢٣١٥	قانون المرافعات المدنية والتجارية	Law of Civil & Commercial Procedures	٣	٢٥٠٢٢٠٥
٢٥٠٢٣٠٢	قانون الأسرة	Family Law	٣	لا يوجد
٢٥٠٢٣٠٣	العقود المدنية (١)	Civil Contracts (١)	٣	٢٥٠٢١٠٢
٢٥٠٢٣٠٥	القضاء الإداري	Administrative Judiciary	٣	٢٥٠٢٢٠٢
٢٥٠٢٢٠٣	أصول الفقه الإسلامي	Foundations of Islamic Jurisprudence	٣	لا يوجد
٢٥٠٢٣١١	الحقوق العينية الأصلية	Real Rights	٣	٢٥٠٢١٠٢
٢٥٠٢٣٠٦	قانون الشركات	Corporate Law of Commercial Companies	٣	٢٥٠٢٢٠١
٢٥٠٢٤١١	التنفيذ	Enforcement	٣	٢٥٠٢٣١٥
٢٥٠٢٤٠٢	القانون الدولي الخاص	Private International Law	٣	٢٥٠٢١٠٢
٢٥٠٢٤٠٣	قانون الإجراءات الجنائية	Criminal Procedures Law	٣	٢٥٠٢٢٠٤
٢٥٠٢٤٠٤	التأمينات الشخصية والعينية	Real and Personal Securities	٣	٢٥٠٢١٠٢
٢٥٠٢٣٠٩	الأوراق التجارية وعمليات البنوك	Commercial Papers & Banking Operations	٣	٢٥٠٢٢٠١
<b>اجمالي عدد الساعات</b>				
<b>٦٠</b>				

ب. المتطلبات الاختيارية (٩ ساعة مكتسبة)

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات	المتطلبات السابقة
٢٥٠١٢١١	مبادئ الاقتصاد	Principles of Economics	٣	لا يوجد
٢٥٠٢١٠٩	قانون البيئة	Environmental Law	٣	لا يوجد
٢٥٠٢٣٠٧	القانون البحري والجوي	Maritime and Air Law	٣	٢٥٠٢٢٠١
٢٥٠٢٢٠٦	المالية العامة والتشريع الضريبي	Public Finance and Tax Legislation	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٢١٠٧	الإجرام والعقاب	Criminology and Punishment	٣	لا يوجد
٢٥٠٢٣٠٨	قانون التجارة الدولية	International Trade Law	٣	٢٥٠٢٢٠١
٢٥٠٢٣١٢	العقود المدنية (٢)	Civil Contracts (2)	٣	٢٥٠٢١٠٢
٢٥٠٢٣١٣	حقوق الملكية الفكرية	Intellectual Property Rights	٣	٢٥٠٢٢٠١
٢٥٠٢٣١٤	القانون الدولي الإنساني	International Humanitarian Law	٣	٢٥٠٢١٠٣
٢٥٠٢٣٠٤	قانون العمل	Labour Law	٣	٢٥٠٢١٠٢
٢٥٠٢٢٠٩	المنظمات الدولية	International Organizations	٣	٢٥٠٢١٠٣
٢٥٠٢٤٠٧	التحكيم التجاري الدولي	International Commercial Arbitration	٣	٢٥٠٢٢٠١
٢٥٠٢٤١٥	المحكمة السورية	Moot Court	٣	٢٥٠٢٣١٥

ثالثاً : الخطة الدراسية موزعة على الفصول الدراسية  
السنة الأولى

فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (1)	اللغة الإنجليزية (١)	٢٥٠١١٠٢
٣	Principles of Management	مبادئ الإدارة	٢٥٠٣١٠١
٣	Physical Education & Health	التربية البدنية والصحة	٢٥٠١١٤٠
٣	Principle of Law	مبادئ القانون	٢٥٠٢١٠١
٢	Introduction to Political Science	مقدمة في العلوم السياسية	٢٥٠٧١٠١
١٤	إجمالي عدد الساعات		

فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
-	Research Methods	طرق البحث العلمي	٢٥٠١١١٤
٢	Principles of International Relations	مبادئ العلاقات الدولية	٢٥٠٧١٠٢
٣	Information Technology Fundamentals	أسس تكنولوجيا المعلومات	٢٥٠٥١٠٤
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثانية

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (٢)	اللغة الإنجليزية (٢)	٢٥٠١٢٠٢
٣	Sources of Obligations	مصادر الالتزام	٢٥٠٢١٠٢
٣	Arabic Language	اللغة العربية	٢٥٠١١١٢
٣	Criminal Law (General Theory)	القانون الجنائي (القسم العام)	٢٥٠٢١٠٦
٣	Family Law	قانون الأسرة	٢٥٠٢٣٠٢
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Critical Thinking and Problem Solving	التفكير الناقد وحل المشكلات	٢٥٠١٢١٠
٣	Constitutional Law	القانون الدستوري	٢٥٠٢١٠٥
٣	Commercial Law	القانون التجاري	٢٥٠٢٢٠١
٣	Effects of Obligations	أحكام الالتزام	٢٥٠٢٢٠٥
٢	Communication Skills	مهارات الاتصال	٢٥٠١١١٥
٣	Elective Course (Department Requirement)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Elective Course (Department Requirement)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٣	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثالثة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Foundations of Islamic Jurisprudence	أصول الفقه الإسلامي	٢٥٠٢٢٠٣
٣	Corporate Law of Commercial Companies	قانون الشركات	٢٥٠٢٣٠٦
٣	Administrative Law	القانون الإداري	٢٥٠٢٢٠٢
٢	Modern and Contemporary History of Qatar	تاريخ قطر الحديث والمعاصر	٢٥٠١١١٧
٣	Civil Contracts (1)	العقود المدنية (١)	٢٥٠٢٣٠٣
٣	Islamic Culture	الثقافة الإسلامية	٢٥٠١١١١
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Public International Law	القانون الدولي العام	٢٥٠٢١٠٣
٣	Law of Civil and Commercial Procedures	قانون المرافعات المدنية والتجارية	٢٥٠٢٣١٥
٣	Real Rights	الحقوق العينية الأصلية	٢٥٠٢٣١١
٣	Criminal Law (Crimes Against Persons and Properties)	القانون الجنائي (القسم الخاص)	٢٥٠٢٢٠٤
٣	Commercial Papers and Banking Operations	الأوراق التجارية وعمليات البنوك	٢٥٠٢٣٠٩
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الأولى		
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الثانية		
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الرابعة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Administrative Judiciary	القضاء الإداري	٢٥٠٢٣٠٥
٣	Criminal Procedures Law	قانون الإجراءات الجنائية	٢٥٠٢٤٠٣
٣	Private International Law	القانون الدولي الخاص	٢٥٠٢٤٠٢
٣	Enforcement	التفويض	٢٥٠٢٤١١
٣	Real and Personal Securities	التأمينات الشخصية والعينية	٢٥٠٢٤٠٤
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			





## MANAGEMENT DEPARTMENT

### ٢٥ . ٢ . ٢٠٢٥ تخصص إدارة

#### متطلبات التخرج :

تتكون المتطلبات اللازمة لنيل درجة البكالوريوس في الإدارة من ١٢٠ ساعة مكتسبة موزعة كالتالي:

١ . الساعات المكتسبة للمتطلبات العامة (٥١)

أ . متطلبات عامة إجبارية (٤٧)

ب . متطلبات عامة اختيارية (٤)

٢ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص (٦٩)

أ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الإجبارية (٦٠)

ب . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الاختيارية (٩)



أولاً : المتطلبات العامة (٥١) ساعة مكتسبة  
أ. المتطلبات العامة الإجبارية (٤٧) ساعة مكتسبة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١١٢	اللغة العربية	Arabic Language	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٠٢	اللغة الإنكليزية (١)	English Language (١)	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١٢٠٢	اللغة الإنكليزية (٢)	English Language (٢)	٢	٢٥٠١١٠٢
٤	٢٥٠١١١١	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture	٢	لا يوجد
٥	٢٥٠٢١٠١	مبادئ القانون	Principles of Law	٢	لا يوجد
٦	٢٥٠٣١٠١	مبادئ الإدارة	Principles of Management	٢	لا يوجد
٧	٢٥٠١٢١٠	التفكير الناقد وحل المشكلات	Critical Thinking & Problem Solving	٢	لا يوجد
٨	٢٥٠١١٣٧	تاريخ قطر	History of Qatar	٢	لا يوجد
٩	٢٥٠٧١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	Principles of International Relations	٢	لا يوجد
١٠	٢٥٠١١٤٠	التربية البدنية والصحية	Physical Education & Health	٢	لا يوجد
١١	٢٥٠١١١٥	مهارات الاتصال	Communication Skills	٢	لا يوجد
١٢	٢٥٠٧١٠١	مقدمة في العلوم السياسية	Introduction to Political Science	٢	لا يوجد
١٣	٢٥٠٥١٠٤	أسس تكنولوجيا المعلومات	Information Technology Fundamentals	٢	لا يوجد
١٤	٢٥٠١١١٤	طرق البحث العلمي <sup>١</sup>	Research Methods	-	لا يوجد
١٥	٢٥٠١٤٠١	الجغرافيا العسكرية	Military Geography	٢	لا يوجد
١٦	٢٥٠١٤٠٢	التاريخ العسكري	Military History	٢	لا يوجد
١٧	٢٥٠١٤٠٣	القيادة العسكرية	Military Leadership	٢	لا يوجد
١٨	٢٥٠١٤٠٤	قضايا سياسية وإستراتيجية معاصرة	Contemporary Political & Strategic Issues	٢	لا يوجد
<b>اجمالي عدد الساعات</b>				٤٧	

١ - يجب على الطالب اجتياز مقرر (طرق البحث العلمي) دون أن تُحتسب له ساعات مكتسبة

المتطلبات العامة الاختيارية ( ٤ ) ساعات مكتسبة  
أ - المجموعة الأولى : (الإسلام والحضارة والفلسفة)  
(Islam Civilization & Philosophy)

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٢٤	الإسلام والقضايا المعاصرة	Islam & Contemporary Issues	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٧٥	التاريخ العربي المعاصر	Contemporary Arab History	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١١٢٥	الحضارة العربية الإسلامية	Arabic Islamic Civilization	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٠	مدخل إلى الفلسفة	Introduction to Philosophy	٢	لا يوجد



ب - المجموعة الثانية : (الإنسانيات والعلوم الاجتماعية)

Humanities and Social Sciences

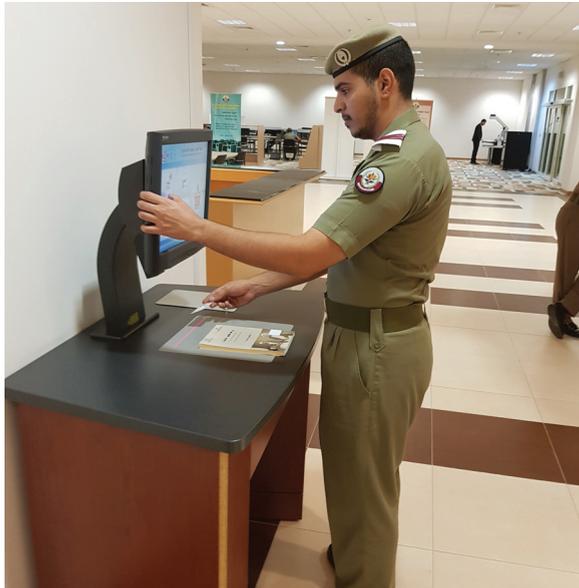
يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٥٠	مجتمع الخليج العربي	Arabian Gulf Society	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٢٢	الشخصية والسلوك الاجتماعي	Personality and Social Behaviour	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠٢١١٥	حقوق الإنسان	Human Rights	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٥	لغات أجنبية	Foreign Languages	٢	لا يوجد

ثانياً : متطلبات التخصص (٦٩) ساعة مكتسبة :  
المتطلبات الاجبارية (٦٠) ساعة مكتسبة :

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلبات السابقة
٢٥٠١١٠٩	رياضيات	Mathematics	٣	لا يوجد
٢٥٠٤١٠٢	المحاسبة المالية	Financial Accounting	٣	لا يوجد
٢٥٠٣١٠٧	مبادئ المالية	Principles of Finance	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣١٠٥	مبادئ التسويق	Principles of Marketing	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٢٢٠٢	القانون الاداري	Administrative Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٣٣١١	مقدمة في نظم المعلومات الادارية	Introduction to Management Information Systems	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠١٢٠٩	احصاء	Statistics	٣	٢٥٠١١٠٩
٢٥٠٣١٠٣	السلوك التنظيمي	Organizational Behaviour	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠١٢١٢	الاقتصاد الجزئي	Microeconomics	٣	لا يوجد
٢٥٠١٣١٢	الاقتصاد الكلي	Macroeconomics	٣	٢٥٠١١٠٥
٢٥٠٣٣٠٨	ادارة الامداد و التجهيز	Logistics and Supply Chain Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٤٣٠٥	المحاسبة الادارية	Managerial Accounting	٣	٢٥٠٤١٠٢
٢٥٠٣٤٢٥	الادارة الاستراتيجية	Strategic Management	٣	٢٥٠٣٢٠٩ ٢٥٠٣٢٠٤ ٢٥٠٣٢٠٥
٢٥٠٣٢٠٤	إدارة الموارد البشرية	Human Resources Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٢٠٨	نظرية المنظمة	Organization Theory	٣	٢٥٠٣١٠٣
٢٥٠٣٤١٢	ادارة الاعمال الدولية	International Business Management	٣	٢٥٠٣٢٠٩ ٢٥٠٣٢١٠ ٢٥٠٣٢٠٤ ٢٥٠٣٢٠٥
٢٥٠٣٢١٨	مشروع تخرج	Senior Project	٣	٢٥٠٥١١٤
٢٥٠٣٢١٤	ادارة الجودة الشاملة	Total Quality Management	٣	٢٥٠٣٢١٠
٢٥٠٣٢٠٩	ادارة مالية	Financial Management	٣	٢٥٠٣١٠٧
٢٥٠٣٢١١	ادارة المؤسسات العامة	Management Public Organistions	٣	٢٥٠٣١٠١
<b>إجمالي عدد الساعات</b>			٦٠	

## المتطلبات الاختيارية ( ٩ ساعة مكتسبة )

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات	المتطلبات السابقة
٢٥٠٣٣٢١	ادارة الأزمات	Crisis Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٣١٢	ادارة المشاريع	Project Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٣١٣	ادارة المعرفة	Knowledge Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٢٢٠	ادارة التغيير التنظيمي	Managing Organizational Change	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٢٢٦	الاسواق المالية	Financial Markets	٣	٢٥٠٣١٠٧ ٢٥٠٣٢٠٩
٢٥٠٣٤١٥	سلوك المستهلك	Consumer Behaviour	٣	٢٥٠٣٢٠٥
٢٥٠٣٣٢٥	ادارة التفاوض	Negotiation Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٤٤١٠	دراسات الجدوى الاقتصادية	Feasibility Studies	٣	٢٥٠١٢١٢ ٢٥٠١٢٢١
٢٥٠٤٣٠٣	محاسبة حكومية	Government Accounting	٣	٢٥٠٤١٠٢ ٢٥٠٤٣٠٥
٢٥٠٣٤١٦	ادارة الاعمال الالكترونية	E-Business	٣	٢٥٠٣٣١١
٢٥٠٣٢٠٥	ادارة التسويق	Marketing Management	٣	٢٥٠٣١٠٥
٢٥٠٣٤٢٨	ادارة العمليات	Operation Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٢١٠١	القانون التجاري	Business Law	٣	٢٥٠٢١٠١



رابعاً : الخطة الدراسية موزعة على الفصول الدراسية  
السنة الأولى

فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (1)	اللغة الإنجليزية (١)	٢٥٠١١٠٢
٣	Principles of Management	مبادئ الإدارة	٢٥٠٣١٠١
٣	Physical Education & Health	التربية البدنية والصحة	٢٥٠١١٤٠
٣	Principle of Law	مبادئ القانون	٢٥٠٢١٠١
٢	Introduction to Political Science	مقدمة في العلوم السياسية	٢٥٠٧١٠١
١٤	إجمالي عدد الساعات		

فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
-	Research Methods	طرق البحث العلمي	٢٥٠١١١٤
٢	Principles of International Relations	مبادئ العلاقات الدولية	٢٥٠٧١٠٢
٣	Information Technology Fundamentals	أسس تكنولوجيا المعلومات	٢٥٠٥١٠٤
٤	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثانية

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (2)	اللغة الإنجليزية (٢)	٢٥٠١١٠٢
٣	Mathematics	رياضيات	٢٥٠١١٠٩
٣	Arabic Language	اللغة العربية	٢٥٠١١١٢
٣	Organizational Behaviour	السلوك التنظيمي	٢٥٠٣١٠٣
٣	Financial Accounting	المحاسبة المالية	٢٥٠٤١٠٢
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Administrative Law	القانون الإداري	٢٥٠٢٢٠١
٣	Critical Thinking and Problem Solving	التفكير الناقد وحل المشكلات	٢٥٠١٢١٠
٣	Statistics	إحصاء	٢٥٠١٢٠٩
٣	Principles of Finance	مبادئ المالية	٢٥٠٣١٠٧
٣	Microeconomics	الاقتصاد الجزئي	٢٥٠١٢١٢
٢	Communication Skills	مهارات الاتصال	٢٥٠١١١٥
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Principles of Marketing	مبادئ التسويق	٢٥٠٣١٠٥
٣	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثالثة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Macroeconomics	الاقتصاد الكلي	٢٥٠١٣١٢
٣	Introduction to Management Information Systems (MIS)	مقدمة في نظم المعلومات الإدارية	٢٥٠٣٣١١
٣	Financial Management	إدارة مالية	٢٥٠٣٢٠٩
٢	History of Qatar	تاريخ قطر	٢٥٠١١٣٧
٣	Human Resources Management (HRM)	إدارة الموارد البشرية	٢٥٠٣٢٠٤
٣	Islamic Culture	الثقافة الإسلامية	٢٥٠١١١١
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Logistic and Supply Chain Management	إدارة الإمداد والتجهيز	٢٥٠٣٣٠٨
٣	Organization Theory	نظرية المنظمة	٢٥٠٣٢٠٨
٣	Managerial Accounting	المحاسبة الإدارية	٢٥٠٤٣٠٥
٣	Managin Public Organisations	إدارة المؤسسات العامة	٢٥٠٣٢١١
٣	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الأولى		
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	مقرر اختياري (متطلبات القسم)		
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الثانية		
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الرابعة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Strategic Management	الإدارة الإستراتيجية	٢٥٠٣٤٢٥
٣	Total Quality Management (TQM)	إدارة الجودة الشاملة	٢٥٠٣٢١٤
٣	International Business Management	إدارة الأعمال الدولية	٢٥٠٣٤١٢
٣	Senior Project	مشروع تخرج	٢٥٠٣٢١٨
٣		مقرر اختياري (متطلبات القسم)	
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
	مقررات عسكرية		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
	مقررات عسكرية		

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
	مقررات عسكرية		





## LOGISTICS & SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

### متطلبات التخرج

تتكون المتطلبات اللازمة لنيل درجة البكالوريوس في إدارة الإمداد والتجهيز من ١٢٠ ساعة مكتسبة موزعة كالتالي:

- ١ . الساعات المكتسبة للمتطلبات العامة (٥١)
  - أ . متطلبات عامة إجبارية (٤٧)
  - ب . متطلبات عامة اختيارية (٤)
- ٢ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص (٦٩)
  - أ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الإجبارية (٦٠)
  - ب . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الاختيارية (٩)

أولاً : المتطلبات العامة (٥١) ساعة مكتسبة  
أ. المتطلبات العامة الإجبارية (٤٧) ساعة مكتسبة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١١٢	اللغة العربية	Arabic Language	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٠٢	اللغة الإنكليزية (١)	English Language (١)	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١٢٠٢	اللغة الإنكليزية (٢)	English Language (٢)	٢	٢٥٠١١٠٢
٤	٢٥٠١١١١	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture	٢	لا يوجد
٥	٢٥٠٢١٠١	مبادئ القانون	Principles of Law	٢	لا يوجد
٦	٢٥٠٣١٠١	مبادئ الإدارة	Principles of Management	٢	لا يوجد
٧	٢٥٠١٢١٠	التفكير الناقد وحل المشكلات	Critical Thinking & Problem Solving	٢	لا يوجد
٨	٢٥٠١١٣٧	تاريخ قطر	History of Qatar	٢	لا يوجد
٩	٢٥٠٧١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	Principles of International Relations	٢	لا يوجد
١٠	٢٥٠١١٤٠	التربية البدنية والصحية	Physical Education & Health	٢	لا يوجد
١١	٢٥٠١١١٥	مهارات الاتصال	Communication Skills	٢	لا يوجد
١٢	٢٥٠٧١٠١	مقدمة في العلوم السياسية	Introduction to Political Science	٢	لا يوجد
١٣	٢٥٠٥١٠٤	أسس تكنولوجيا المعلومات	Information Technology Fundamentals	٢	لا يوجد
١٤	٢٥٠١١١٤	طرق البحث العلمي <sup>١</sup>	Research Methods	-	لا يوجد
١٥	٢٥٠١٤٠١	الجغرافيا العسكرية	Military Geography	٢	لا يوجد
١٦	٢٥٠١٤٠٢	التاريخ العسكري	Military History	٢	لا يوجد
١٧	٢٥٠١٤٠٣	القيادة العسكرية	Military Leadership	٢	لا يوجد
١٨	٢٥٠١٤٠٤	قضايا سياسية وإستراتيجية معاصرة	Contemporary Political & Strategic Issues	٢	لا يوجد
<b>اجمالي عدد الساعات</b>				٤٧	

١ - يجب على الطالب اجتياز مقرر (طرق البحث العلمي) دون أن تُحتسب له ساعات مكتسبة

المتطلبات العامة الاختيارية ( ٤ ) ساعات مكتسبة  
 أ - المجموعة الأولى : (الإسلام والحضارة والفلسفة)  
 (Islam Civilization & Philosophy)

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٢٤	الإسلام والقضايا المعاصرة	Islam & Contemporary Issues	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٧٥	التاريخ العربي المعاصر	Contemporary Arab History	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١١٢٥	الحضارة العربية الإسلامية	Arabic Islamic Civilization	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٠	مدخل إلى الفلسفة	Introduction to Philosophy	٢	لا يوجد



ب - المجموعة الثانية : (الإنسانيات والعلوم الاجتماعية)

Humanities and Social Sciences

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٥٠	مجتمع الخليج العربي	Arabian Gulf Society	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٢٢	الشخصية والسلوك الاجتماعي	Personality and Social Behaviour	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠٢١١٥	حقوق الإنسان	Human Rights	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٥	لغات أجنبية	Foreign Languages	٢	لا يوجد

ثانياً : متطلبات التخصص (٦٩) ساعة مكتسبة :  
المتطلبات الاجبارية (٦٠) ساعة مكتسبة :

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلبات السابقة
٢٥٠١١٠٩	رياضيات	Mathematics	٣	لا يوجد
٢٥٠٤١٠٢	المحاسبة المالية	Financial Accounting	٣	لا يوجد
٢٥٠٣١٠٧	مبادئ المالية	Principles of Finance	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣١٠٥	مبادئ التسويق	Principles of Marketing	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٢١٤	ادارة الجودة الشاملة	Total Quality Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٣١١	مقدمة في نظم المعلومات الادارية	Introduction to Management Information Systems	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠١٢٠٩	احصاء	Statistics	٣	٢٥٠١١٠٩
٢٥٠٣١٠٣	السلوك التنظيمي	Organizational Behaviour	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠١٢١١	مبادئ الاقتصاد	Principles of Economics	٣	لا يوجد
٢٥٠٣٤٢٥	الادارة الاستراتيجية	Strategic Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٣٠٨	ادارة الامداد و التجهيز	Logistics and Supply Chain Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٩٣١١	ادارة المشتريات والمواد	Purchasing & Materials Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٩٣٢٢	ادارة النقل والتوزيع	Transportation & Distribution Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٢٠٤	ادارة الموارد البشرية	Human Resources Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٩٣٢١	التعبئة والتغليف	Packaging	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٩٣٢٣	ادارة المستودعات	Warehouses Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٢١٨	مشروع التخرج (موضوع بتخصص الامداد والتجهيز)	Senior Project	٣	٢٥٠٥١١٤
٢٥٠٩٣١٢	ادارة العقود	Contracts Management	٣	٢٥٠٣١٠١ ٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٩٤٢٩	ادارة العمليات	Operations Management	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٩٣٢٤	ادارة المواد الخطرة	Hazardous Materials Management	٣	٢٥٠٣١٠١ ٢٥٠٣٣٠٨
<b>إجمالي عدد الساعات</b>			٦٠	

## المتطلبات الاختيارية ( ٩ ساعة مكتسبة )

المتطلبات السابقة	عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢٥٠٣١٠١	٣	Crisis Management	ادارة الأزمة	٢٥٠٣٣٢١
٢٥٠٣١٠١ ٢٥٠٣٣٠٨	٣	International Logistics Management	ادارة اللوجستيات الدولية	٢٥٠٩٣٢٥
٢٥٠٣١٠٧	٣	Cost Accounting	محاسبة التكاليف	٢٥٠٤٤١٥
٢٥٠٣١٠١ ٢٥٠٥١٠٤	٣	Information Technology for Supply Chain Management	تكنولوجيا المعلومات لإدارة سلسلة الإمداد	٢٥٠٩٣٢٦
٢٥٠٣١٠١ ٢٥٠٣٣٠٨ ٢٥٠٩٣١١	٣	Emerging Trends in Supply Chain Management	الاتجاهات الحديثة في إدارة سلسلة الإمداد	٢٥٠٩٤٣٠
٢٥٠٣١٠١	٣	Negotiation Management	ادارة التفاوض	٢٥٠٣٣٢٥
٢٥٠٣١٠١ ٢٥٠٩٣١١	٣	Reverse Logistics Management	إدارة اللوجستيات العكسية	٢٥٠٩٤٣١
٢٥٠١٢٠٩	٣	Operations Research	بحوث العمليات	٢٥٠٩٤٣٢

رابعاً : الخطة الدراسية موزعة على الفصول الدراسية  
السنة الأولى

فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (1)	اللغة الإنجليزية (١)	٢٥٠١١٠٢
٣	Principles of Management	مبادئ الإدارة	٢٥٠٣١٠١
٣	Physical Education & Health	التربية البدنية والصحة	٢٥٠١١٤٠
٣	Principle of Law	مبادئ القانون	٢٥٠٢١٠١
٢	Introduction to Political Science	مقدمة في العلوم السياسية	٢٥٠٧١٠١
١٤	إجمالي عدد الساعات		

فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
-	Research Methods	طرق البحث العلمي	٢٥٠١١١٤
٢	Principles of International Relations	مبادئ العلاقات الدولية	٢٥٠٧١٠٢
٣	Information Technology Fundamentals	أسس تكنولوجيا المعلومات	٢٥٠٥١٠٤
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثانية

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (2)	اللغة الإنجليزية (٢)	٢٥٠١١٠٢
٣	Mathematics	رياضيات	٢٥٠١١٠٩
٣	Arabic Language	اللغة العربية	٢٥٠١١١٢
٣	Organizational Behaviour	السلوك التنظيمي	٢٥٠٣١٠٣
٣	Financial Accounting	المحاسبة المالية	٢٥٠٤١٠٢
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Administrative Law	القانون الإداري	٢٥٠٢٢٠١
٣	Critical Thinking and Problem Solving	التفكير الناقد وحل المشكلات	٢٥٠١٢١٠
٣	Statistics	إحصاء	٢٥٠١٢٠٩
٣	Principles of Finance	مبادئ المالية	٢٥٠٣١٠٧
٣	Microeconomics	الاقتصاد الجزئي	٢٥٠١٢١٢
٢	Communication Skills	مهارات الاتصال	٢٥٠١١١٥
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Principles of Marketing	مبادئ التسويق	٢٥٠٣١٠٥
٣	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثالثة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Logistic & Supply Chain Management	إدارة الإمداد والتجهيز	٢٥٠٣٣٠٨
٣	Introduction to Management Information Systems (MIS)	مقدمة في نظم المعلومات الإدارية	٢٥٠٣٣١١
٢	Modern & Contemporary History of Qatar	تاريخ قطر الحديث والمعاصر	٢٥٠١١١٧
٣	Purchasing & Materials Management	إدارة المشتريات والمواد	٢٥٠٩٣١١
٣	Contracts Management	إدارة العقود	٢٥٠٩٣١٢
٣	Islamic Culture	الثقافة الإسلامية	٢٥٠١٢٠٨
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢	Packaging	التعبئة والتغليف	٢٥٠٩٣٢١
٣	Transportation & Distribution Management	إدارة النقل والتوزيع	٢٥٠٩٣٢٢
٣	Warehouses Management	إدارة المستودعات	٢٥٠٩٣٢٣
٣	Hazardous Materials Management	إدارة المواد الخطرة	٢٥٠٩٣٢٤
٣	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الأولى		
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	مقرر اختياري (متطلبات القسم)		
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الثانية		
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الرابعة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Operations Management	إدارة العمليات	٢٥٠٩٤٢٩
٣	Total Quality Management (TQM)	إدارة الجودة الشاملة	٢٥٠٣٢١٤
٣	Strategic Management	الإدارة الاستراتيجية	٢٥٠٣٤٢٥
٣	Senior Project	مشروع التخرج	٢٥٠٣٢١٨
٣	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات القسم)	
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
	مقررات عسكرية		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
	مقررات عسكرية		

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
	مقررات عسكرية		





متطلبات التخرج

تتكون المتطلبات اللازمة لنيل درجة البكالوريوس في المحاسبة من ١٢٠ ساعة مكتسبة موزعة كالتالي:

١ . الساعات المكتسبة للمتطلبات العامة (٥١)

أ . متطلبات عامة إجبارية (٤٧)

ب . متطلبات عامة اختيارية (٤)

٢ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص (٦٩)

أ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الإجبارية (٦٠)

ب . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الاختيارية (٩)

أولاً : المتطلبات العامة (٥١) ساعة مكتسبة  
 أ. المتطلبات العامة الإجبارية (٤٧) ساعة مكتسبة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١١٢	اللغة العربية	Arabic Language	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٠٢	اللغة الإنكليزية (١)	English Language (1)	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١٢٠٢	اللغة الإنكليزية (٢)	English Language (2)	٢	٢٥٠١١٠٢
٤	٢٥٠١١١١	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture	٢	لا يوجد
٥	٢٥٠٢١٠١	مبادئ القانون	Principles of Law	٢	لا يوجد
٦	٢٥٠٣١٠١	مبادئ الإدارة	Principles of Management	٢	لا يوجد
٧	٢٥٠١٢١٠	التفكير الناقد وحل المشكلات	Critical Thinking & Problem Solving	٢	لا يوجد
٨	٢٥٠١١٣٧	تاريخ قطر	History of Qatar	٢	لا يوجد
٩	٢٥٠٧١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	Principles of International Relations	٢	لا يوجد
١٠	٢٥٠١١٤٠	التربية البدنية والصحية	Physical Education & Health	٢	لا يوجد
١١	٢٥٠١١١٥	مهارات الاتصال	Communication Skills	٢	لا يوجد
١٢	٢٥٠٧١٠١	مقدمة في العلوم السياسية	Introduction to Political Science	٢	لا يوجد
١٣	٢٥٠٥١٠٤	أسس تكنولوجيا المعلومات	Information Technology Fundamentals	٢	لا يوجد
١٤	٢٥٠١١١٤	طرق البحث العلمي <sup>١</sup>	Research Methods	-	لا يوجد
١٥	٢٥٠١٤٠١	الجغرافيا العسكرية	Military Geography	٢	لا يوجد
١٦	٢٥٠١٤٠٢	التأريخ العسكري	Military History	٢	لا يوجد
١٧	٢٥٠١٤٠٣	القيادة العسكرية	Military Leadership	٢	لا يوجد
١٨	٢٥٠١٤٠٤	قضايا سياسيه واستراتيجية معاصره	Contemporary Political & Strategic Issues	٢	لا يوجد
<b>اجمالي عدد الساعات</b>				٤٧	

١ - يجب على الطالب اجتياز مقرر (طرق البحث العلمي) دون أن تُحتسب له ساعات مكتسبة

ب. المتطلبات العامة الاختيارية ( ٤ ) ساعات مكتسبة  
المجموعة الأولى : ( الإسلام والفلسفة والحضارة )  
(Islam Civilization & Philosophy)

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٢٤	الإسلام والقضايا المعاصرة	Islam & Contemporary Issues	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٧٥	التاريخ العربي المعاصر	Contemporary Arab History	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١١٢٥	الحضارة العربية الإسلامية	Arabic Islamic Civilization	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٠	مدخل إلى الفلسفة	Introduction to Philosophy	٢	لا يوجد



المجموعة الثانية : (الإنسانيات والعلوم الاجتماعية)  
Humanities & Social Sciences

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٥٠	مجتمع الخليج العربي	Arabian Gulf Society	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٢٢	الشخصية والسلوك الاجتماعي	Personality & Social Behaviour	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠٢١١٥	حقوق الإنسان	Human Rights	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٥	لغات أجنبية	Foreign Languages	٢	لا يوجد

ثانياً : متطلبات التخصص (٦٩) ساعة مكتسبة  
أ . المتطلبات الإجبارية (٦٠) ساعة مكتسبة

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلبات السابقة
٢٥٠٤١٠٢	المحاسبة المالية	Financial Accounting	٣	لا يوجد
٢٥٠١٢١٢	الاقتصاد الجزئي	Microeconomics	٣	لا يوجد
٢٥٠١٣١٢	الاقتصاد الكلي	Macroeconomics	٣	٢٥٠١٢١٢
٢٥٠٢٢٠١	القانون التجاري	Business Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠١١٠٩	رياضيات	Mathematics	٣	لا يوجد
٢٥٠٣١٠٣	السلوك التنظيمي	Organizational Behaviour	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣١٠٧	مبادئ المالية	Principles of Finance	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣١٠٥	مبادئ التسويق	Principles of Marketing	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٣١١	مقدمة في نظم المعلومات الإدارية	Introduction to Management Information Systems	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٣٤٢٥	الإدارة الإستراتيجية	Strategic Management	٣	٢٥٠٣١٠١ ٢٥٠٣١٠٥
٢٥٠٤٣٠٥	المحاسبة الإدارية	Management Accounting	٣	٢٥٠٤١٠٢
٢٥٠٤٢٠٢	المحاسبة المتوسطة (١)	Intermediate Accounting (1)	٣	٢٥٠٤١٠٢
٢٥٠٤٣٠٢	المحاسبة المتوسطة (٢)	Intermediate Accounting (2)	٣	٢٥٠٤٢٠٢
٢٥٠٤٣٠٣	محاسبة حكومية	Government Accounting	٣	٢٥٠٤١٠٢
٢٥٠٤٣٠٤	محاسبة تكاليف (١)	Cost Accounting (1)	٣	٢٥٠٤٣٠٢
٢٥٠٤٣٠٦	تدقيق حسابات (١)	Auditing (1)	٣	٢٥٠٤٣٠٢
٢٥٠٤٤٠٦	تحليل القوائم المالية	Financial Statements Analysis	٣	٢٥٠٤٣٠٢
٢٥٠١٢٠٩	إحصاء	Statistics	٣	٢٥٠١١٠٩
٢٥٠٤٣٠٧	نظم المعلومات المحاسبية	Accounting Information Systems	٣	٢٥٠٤١٠٢
٢٥٠٤٤١٢	مشروع تخرج	Senior Project	٣	٢٥٠٤٣٠٢
		<b>إجمالي عدد الساعات</b>	<b>٦٠</b>	

ب . المتطلبات الاختيارية ( ٩ ساعة مكتسبة )

المتطلبات السابقة	الساعات المكتسبة	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢٥٠٤٣٠٢	٣	International Accounting	محاسبة دولية	٢٥٠٤٤٠٧
٢٥٠٤٣٠٢	٣	Petroleum Accounting	محاسبة بترول	٢٥٠٤٤٠٨
٢٥٠٤٣٠٢	٣	Tax Accounting	محاسبة ضرائب	٢٥٠٤٤٠٩
٢٥٠٤٣٠٤	٣	Cost Accounting (2)	محاسبة تكاليف (٢)	٢٥٠٤٤١٣
٢٥٠٤٣٠٢	٣	Advanced Accounting	محاسبة متقدمة	٢٥٠٤٤٠٤
٢٥٠٤٣٠٥	٣	Feasibility Studies	دراسات الجدوى الاقتصادية	٢٥٠٤٤١٠
٢٥٠٤٣٠٦	٣	Auditing (2)	تدقيق حسابات (٢)	٢٥٠٤٤٠٢
٢٥٠٤١٠٢	٣	Zakat Accounting	محاسبة الزكاة	٢٥٠٤٤١٤
٢٥٠٤٣٠٢	٣	Accounting Theory	النظرية المحاسبية	٢٥٠٤٤١١
٢٥٠٤٣٠٢	٣	Contemporary Accounting Topics	موضوعات محاسبية معاصرة	٢٥٠٤٤٠٥



رابعاً : الخطة الدراسية موزعة على الفصول الدراسية  
السنة الأولى

فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (1)	اللغة الإنجليزية (١)	٢٥٠١١٠٢
٣	Principles of Management	مبادئ الإدارة	٢٥٠٣١٠١
٣	Physical Education & Health	التربية البدنية والصحية	٢٥٠١١٤٠
٣	Principle of Law	مبادئ القانون	٢٥٠٢١٠١
٢	Introduction to Political Science	مقدمة في العلوم السياسية	٢٥٠٧١٠١
١٤	إجمالي عدد الساعات		

فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
-	Research Methods	طرق البحث العلمي	٢٥٠١١١٤
٢	Principles of International Relations	مبادئ العلاقات الدولية	٢٥٠٧١٠٢
٣	Information Technology Fundamentals	أسس تكنولوجيا المعلومات	٢٥٠٥١٠٤
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثانية

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (2)	اللغة الإنجليزية (٢)	٢٥٠١١٠٢
٣	Mathematics	رياضيات	٢٥٠١١٠٩
٣	Arabic Language	اللغة العربية	٢٥٠١١١٢
٣	Organizational Behaviour	السلوك التنظيمي	٢٥٠٣١٠٣
٣	Financial Accounting	المحاسبة المالية	٢٥٠٤١٠٢
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Principles of Finance	مبادئ المالية	٢٥٠٣١٠٧
٣	Critical Thinking and Problem Solving	التفكير الناقد وحل المشكلات	٢٥٠١٢١٠
٣	Statistics	إحصاء	٢٥٠١٢٠٩
٣	Microeconomics	الاقتصاد الجزئي	٢٥٠١٢١٢
٢	Communication Skills	مهارات الاتصال	٢٥٠١١١٥
٣	Intermediate Accounting (1)	المحاسبة المتوسطة (١)	٢٥٠٤٢٠٢
١٧	إجمالي عدد الساعات		

## فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢	Government Accounting	محاسبة حكومية	٢٥٠٤٣٠٣
٣	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثالثة

## فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Macroeconomics	الاقتصاد الكلي	٢٥٠١٣١٢
٣	Introduction to Management Information Systems	مقدمة في نظم المعلومات الإدارية	٢٥٠٣٣١١
٣	Intermediate Accounting (2)	المحاسبة المتوسطة (٢)	٢٥٠٤٣٠٢
٣	Cost Accounting (1)	محاسبة تكاليف (١)	٢٥٠٤٣٠٤
٢	History of Qatar	تاريخ قطر	٢٥٠١١٣٧
٣	Islamic Culture	الثقافة الإسلامية	٢٥٠١١١١
١٧	إجمالي عدد الساعات		

## فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Business Law	القانون التجاري	٢٥٠٢٢٠١
٣	Auditing (1)	تدقيق حسابات (١)	٢٥٠٤٣٠٦
٣	Management Accounting	المحاسبة الإدارية	٢٥٠٤٣٠٥
٣	Accounting Information Systems	نظم المعلومات المحاسبية	٢٥٠٤٣٠٧
٣	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الأولى		
١٧	إجمالي عدد الساعات		

## فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٢		مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الثانية	
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الرابعة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Strategic Management	الإدارة الإستراتيجية	٢٥٠٣٤٢٥
٣	Financial Statements Analysis	تحليل القوائم المالية	٢٥٠٤٤٠٦
٣	Senior Project	مشروع تخرج	٢٥٠٤٤١٢
٣	Principles of Marketing	مبادئ التسويق	٢٥٠٣١٠٥
٣	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
		مقررات عسكرية	

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
		مقررات عسكرية	

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			





## COMPUTER INFORMATION SYSTEMS DEPARTMENT

### متطلبات التخرج

تتكون المتطلبات اللازمة لنيل درجة البكالوريوس في نظم معلومات الحاسوب من ١٢٠ ساعة مكتسبة موزعة كالتالي:

- ١ . الساعات المكتسبة للمتطلبات العامة (٥١)
  - أ . متطلبات عامة إجبارية (٤٧)
  - ب . متطلبات عامة اختيارية (٤)
- ٢ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص (٦٩)
  - أ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الإجبارية (٦٠)
  - ب . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الاختيارية (٩)



أولاً : المتطلبات العامة (٥١) ساعة مكتسبة  
 أ . المتطلبات العامة الإجبارية (٤٧) ساعة مكتسبة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١١٢	اللغة العربية	Arabic Language	٣	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٠٢	اللغة الإنكليزية (١)	English Language (١)	٣	لا يوجد
٣	٢٥٠١٢٠٢	اللغة الإنكليزية (٢)	English Language (٢)	٣	٢٥٠١١٠٢
٤	٢٥٠١١١١	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture	٣	لا يوجد
٥	٢٥٠٢١٠١	مبادئ القانون	Principles of Law	٣	لا يوجد
٦	٢٥٠٣١٠١	مبادئ الإدارة	Principles of Management	٣	لا يوجد
٧	٢٥٠١٢١٠	التفكير الناقد وحل المشكلات	Critical Thinking & Problem Solving	٣	لا يوجد
٨	٢٥٠١١٣٧	تاريخ قطر	History of Qatar	٢	لا يوجد
٩	٢٥٠٧١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	Principles of International Relations	٢	لا يوجد
١٠	٢٥٠١١٤٠	التربية البدنية والصحية	Physical Education & Health	٣	لا يوجد
١١	٢٥٠١١١٥	مهارات الاتصال	Communication Skills	٢	لا يوجد
١٢	٢٥٠٧١٠١	مقدمة في العلوم السياسية	Introduction to Political Science	٢	لا يوجد
١٣	٢٥٠٥١٠٤	أسس تكنولوجيا المعلومات	Information Technology Fundamentals	٣	لا يوجد
١٤	٢٥٠١١١٤	طرق البحث العلمي <sup>١</sup>	Research Methods	-	لا يوجد
١٥	٢٥٠١٤٠١	الجغرافيا العسكرية	Military Geography	٣	لا يوجد
١٦	٢٥٠١٤٠٢	التاريخ العسكري	Military History	٣	لا يوجد
١٧	٢٥٠١٤٠٣	القيادة العسكرية	Military Leadership	٣	لا يوجد
١٨	٢٥٠١٤٠٤	قضايا سياسيه وإستراتيجية معاصره	Contemporary Political & Strategic Issues	٣	لا يوجد
<b>اجمالي عدد الساعات</b>				٤٧	

١ - يجب على الطالب اجتياز مقرر (طرق البحث العلمي) دون أن تُحتسب له ساعات مكتسبة

**المتطلبات العامة الاختيارية ( ٤ ) ساعات مكتسبة**  
**المجموعة الأولى : ( الإسلام والحضارة والفلسفة )**  
**(Islam Civilization and Philosophy)**

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٢٤	الإسلام والقضايا المعاصرة	Islam & Contemporary Issues	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٧٥	التاريخ العربي المعاصر	Contemporary Arab History	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١١٢٥	الحضارة العربية الإسلامية	Arabic Islamic Civilization	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٠	مدخل إلى الفلسفة	Introduction to Philosophy	٢	لا يوجد



المجموعة الثانية: (الإنسانيات والعلوم الاجتماعية)  
Humanities and Social Sciences

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٥٠	مجتمع الخليج العربي	Arabian Gulf Society	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٢٢	الشخصية والسلوك الاجتماعي	Personality & Social Behaviour	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠٢١١٥	حقوق الإنسان	Human Rights	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٥	لغات أجنبية	Foreign Languages	٢	لا يوجد

## ثانياً : متطلبات التخصص (٦٩) ساعة مكتسبة

### المتطلبات الإجبارية (٦٠) ساعة مكتسبة

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلبات السابقة
٢٥٠١١٠٩	رياضيات	Mathematics	٣	لا يوجد
٢٥٠١٢٠٩	احصاء	Statistics	٣	٢٥٠١١٠٩
٢٥٠٣١٠٣	السلوك التنظيمي	Organizational Behavior	٣	٢٥٠٣١٠١
٢٥٠٥٢٢١	مبادئ البرمجة	Programming Concepts	٣	٢٥٠٥١٠٢
٢٥٠٥١٠٢	المحاسبة المالية	Financial Accounting	٣	لا يوجد
٢٥٠٥٢٢٣	نظم المعلومات الحاسوب	Computer Information Systems	٣	٢٥٠٥١٠٢
٢٥٠٥٢٢٤	بناء تكنولوجيا المعلومات	Information Technology Infrastructure	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٥٢٣١	أمن و خصوصية المعلومات	Security & Privacy of Information	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٥٣١١	تحليل وتصميم النظم	System Analysis and Design	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٣٢٠٨	نظرية المنظمة	<b>Organization Theory</b>	٣	٢٥٠٣١٠٣
٢٥٠٥٣١٣	التجارة الإلكترونية	Electronic Commerce	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٥٣٢١	أساسيات نظم قواعد البيانات	<b>Fundamentals of Database Systems</b>	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٥٣٢٢	شبكات المعلومات	Information Networks	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٥٤٠١	بناء المؤسسات	Enterprise Architecture	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٣٣٢٣	ادارة التفاوض	Negotiation Management	٣	٢٥٠٣١٠٣
٢٥٠٥٣٣٥	أساسيات مراكز البيانات	Datacenters Fundamentals	٣	٢٥٠٥٢٢٤
٢٥٠٥٤٨٧	خدمات الويب و النظم الموزعة	Web Services and Distributed Computing	٣	٣٢١٢٥٠٥
٢٥٠٥٤٨٩	استراتيجية، إدارة واكتساب نظم المعلومات	IS Strategy, Management, and Acquisition	٣	٤٠١٢٥٠٥
٢٥٠٥٤٩٧	ادارة المشاريع في نظم المعلومات	Project Management in IS	٣	٢٥٠٥٣١١
٢٥٠٥٤٩٩	مشروع التخرج	Senior Project	٣	٢٥٠٥٣٢١
<b>إجمالي عدد الساعات</b>			٦٠	

## المتطلبات الاختيارية (٩) ساعة مكتسبة

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلبات السابقة
٢٥٠١٢١١	مبادئ الاقتصاد	Principles of Economics	٣	لا يوجد
٢٥٠٢٢٠٢	القانون الاداري	Administrative Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٥٢٣٣	تفاعل الانسان مع الحاسوب	Human-Computer Interaction	٣	٢٥٠٥١٠٢
٢٥٠٥٣١٤	النظم المتعددة الوسائط	Multimedia Systems	٣	٢٥٠٥١٠٢
٢٥٠٥٣٨٦	إدارة العمليات التجارية	Business Process Management	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٥٤٢١	الأنظمة المؤسسية	Enterprise Systems	٣	٢٥٠٥٢٢٣
٢٥٠٥٤٢٣	الحوسبة بالأجهزة النقالة	Mobile Computing	٣	٢٥٠٥٢٢١
٢٥٠٥٤٩٨	مقرر خاص في نظم المعلومات	Special Topic in Computer Information Systems	٣	٢٥٠٥٢٢٥
٢٥٠٥٤٥٥	المراقبة والتدقيق في مجال تكنولوجيا المعلومات	IT Audit & Controls	٣	٢٥٠٥٣٢١



## ثالثاً : الخطة الدراسية موزعة على الفصول الدراسية

### السنة الأولى

#### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢	English Language (1)	اللغة الإنكليزية (١)	٢٥٠١١٠٢
٢	Principles of Management	مبادئ الإدارة	٢٥٠٢١٠١
٢	Physical Education & Health	التربية البدنية والصحة	٢٥٠١١٤٠
٢	Principle of Law	مبادئ القانون	٢٥٠٢١٠١
٢	Introduction to Political Science	مقدمة في العلوم السياسية	٢٥٠٧١٠١
١٤	إجمالي عدد الساعات		

#### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
-	Research Methods	طرق البحث العلمي	٢٥٠١١١٤
٢	Principles of International Relations	مبادئ العلاقات الدولية	٢٥٠٧١٠٢
٣	Information Techonology Fundamentals	أسس تكنولوجيا المعلومات	٢٥٠٥١٠٤
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثانية

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (2)	اللغة الإنكليزية (٢)	٢٥٠١٢٠٢
٣	Mathematics	رياضيات	٢٥٠١١٠٩
٣	Arabic Language	اللغة العربية	٢٥٠١١١٢
٣	Organizational Behaviour	السلوك التنظيمي	٢٥٠٣١٠٣
٣	Financial Accounting	المحاسبة المالية	٢٥٠٤١٠٢
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Programming Concepts	مبادئ البرمجة	٢٥٠٥٢٢١
٣	Critical Thinking & Problem Solving	التفكير الناقد وحل المشكلات	٢٥٠١٢١٠
٣	Statistics	إحصاء	٢٥٠١٢٠٩
٣	Computer Information Systems	نظم معلومات الحاسوب	٢٥٠٥٢٢٣
٣	Information Technology Infrastructure	بناء تكنولوجيا المعلومات	٢٥٠٥٢٢٤
٢	Communication Skills	مهارات الاتصال	٢٥٠١١١٥
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Security & Privacy of Information	أمن و خصوصية المعلومات	٢٥٠٥٢٣١
٣	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثالثة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Datacenters Fundamentals	أساسيات مراكز البيانات	٢٥٠٥٣٣٥
٣	System Analysis and Design	تحليل وتصميم النظم	٢٥٠٥٣١١
٣	Fundamentals of Database Systems	أساسيات نظم قواعد البيانات	٢٥٠٥٣٢١
٢	History of Qatar	تاريخ قطر	٢٥٠١١٣٧
٣	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٣	Islamic Culture	الثقافة الإسلامية	٢٥٠١١١١
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢	Organization Theory	نظرية المنظمة	٢٥٠٣٢٠٨
٢	Information Networks	شبكات المعلومات	٢٥٠٥٣٢٢
٢	Senior Project	مشروع التخرج	٢٥٠٥٤٩٩
٢	Project Management in IS	ادارة المشاريع في نظم المعلومات	٢٥٠٥٤٩٧
٢	Elective Course (Department Requirements)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الأولى		
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Electronic Commerce	التجارة الإلكترونية	٢٥٠٥٣١٣
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الثانية		
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الرابعة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٢	Negotiation Management	إدارة التفاوض	٢٥٠٣٣٢٣
٢	Web Services and Distributed Computing	خدمات الوب و النظم الموزعة	٢٥٠٥٤٨٧
٢	IS Strategy, Management, and Acquisition	استراتيجية، إدارة واكتساب نظم المعلومات	٢٥٠٥٤٨٩
٢	Enterprise Architecture	بناء المؤسسات	٢٥٠٥٤٠١
٢	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الثالثة		
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			





## INTERNATIONAL RELATIONS DEPARTMENT

### متطلبات التخرج

تتكون المتطلبات اللازمة لنيل درجة البكالوريوس في العلاقات الدولية من ١٢٠ ساعة مكتسبة موزعة كالتالي:

١. الساعات المكتسبة للمتطلبات العامة (٥١)
  - أ . متطلبات عامة إجبارية (٤٧)
  - ب . متطلبات عامة اختيارية (٤)
٢. الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص (٦٩)
  - أ . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الإجبارية (٦٠)
  - ب . الساعات المكتسبة لمتطلبات التخصص الاختيارية (٩)

أولاً : المتطلبات العامة (٥١) ساعة مكتسبة  
 أ . المتطلبات العامة الإجبارية (٤٧) ساعة مكتسبة

م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١١٢	اللغة العربية	Arabic Language	٣	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٠٢	اللغة الإنكليزية (١)	English Language (١)	٣	لا يوجد
٣	٢٥٠١٢٠٢	اللغة الإنكليزية (٢)	English Language (٢)	٣	٢٥٠١١٠٢
٤	٢٥٠١١١١	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture	٣	لا يوجد
٥	٢٥٠٢١٠١	مبادئ القانون	Principles of Law	٣	لا يوجد
٦	٢٥٠٣١٠١	مبادئ الإدارة	Principles of Management	٣	لا يوجد
٧	٢٥٠١٢١٠	التفكير الناقد وحل المشكلات	Critical Thinking & Problem Solving	٣	لا يوجد
٨	٢٥٠١١٣٧	تاريخ قطر	History of Qatar	٢	لا يوجد
٩	٢٥٠٧١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	Principles of International Relations	٢	لا يوجد
١٠	٢٥٠١١٤٠	التربية البدنية والصحية	Physical Education & Health	٣	لا يوجد
١١	٢٥٠١١١٥	مهارات الاتصال	Communication Skills	٢	لا يوجد
١٢	٢٥٠٧١٠١	مقدمة في العلوم السياسية	Introduction to Political Science	٢	لا يوجد
١٣	٢٥٠٥١٠٤	أسس تكنولوجيا المعلومات	Information Technology Fundamentals	٣	لا يوجد
١٤	٢٥٠١١١٤	طرق البحث العلمي <sup>١</sup>	Research Methods	-	لا يوجد
١٥	٢٥٠١٤٠١	الجغرافيا العسكرية	Military Geography	٣	لا يوجد
١٦	٢٥٠١٤٠٢	التاريخ العسكري	Military History	٣	لا يوجد
١٧	٢٥٠١٤٠٣	القيادة العسكرية	Military Leadership	٣	لا يوجد
١٨	٢٥٠١٤٠٤	قضايا سياسيه وإستراتيجية معاصره	Contemporary Political & Strategic Issues	٣	لا يوجد
<b>اجمالي عدد الساعات</b>				٤٧	

١ - يجب على الطالب اجتياز مقرر (طرق البحث العلمي) دون أن تُحتسب له ساعات مكتسبة

ب . المتطلبات العامة الاختيارية ( ٤ ) ساعات مكتسبة  
المجموعة الأولى: ( الإسلام والحضارة والفلسفة )  
(Islam Civilization and Philosophy)

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
م	رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلب السابق
١	٢٥٠١١٢٤	الإسلام والقضايا المعاصرة	Islam & Contemporary Issues	٢	لا يوجد
٢	٢٥٠١١٧٥	التاريخ العربي المعاصر	Contemporary Arab History	٢	لا يوجد
٣	٢٥٠١١٢٥	الحضارة العربية الإسلامية	Arabic Islamic Civilization	٢	لا يوجد
٤	٢٥٠١١٦٠	مدخل إلى الفلسفة	Introduction to Philosophy	٢	لا يوجد



المجموعة الثانية: (الإنسانيات والعلوم الاجتماعية)

Humanities and Social Sciences

يختار الطالب مقررأ واحداً فقط من هذه المجموعة					
المتطلب السابق	الساعات المكتسبة	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر	م
لا يوجد	٢	Arabian Gulf Society	مجتمع الخليج العربي	٢٥٠١١٥٠	١
لا يوجد	٢	Personality & Social Behaviour	الشخصية والسلوك الاجتماعي	٢٥٠١١٢٢	٢
لا يوجد	٢	Human Rights	حقوق الإنسان	٢٥٠٢١١٥	٣
لا يوجد	٢	Foreign Languages	لغات أجنبية	٢٥٠١١٦٥	٤

ثانياً : متطلبات التخصص (٦٩) ساعة مكتسبة :  
المتطلبات الإجبارية (٦٠) ساعة مكتسبة :

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	الساعات المكتسبة	المتطلبات السابقة
٢٥٠٧١٠٥	السلم والأمن الدوليان	International Peace and Security	٣	٢٥٠٧١٠٢ ٢٥٠٢١٠٣
٢٥٠٧١٠٣	تاريخ العلاقات الدولية	History of International Relations	٣	٢٥٠٧١٠٢
٢٥٠٧١٠٧	نظم سياسية مقارنة	Comparative Political Systems	٣	٢٥٠٧١٠١ ٢٥٠٧١٠٢
٢٥٠٧٢١٢	الفكر السياسي الإسلامي المعاصر	Modern Islamic Political Thought	٣	٢٥٠١١١١ ٢٥٠٧١٠١
٢٥٠٧١٠٨	مقدمة في الاقتصاد السياسي	Introduction to Political Economy	٣	٢٥٠٧١٠١
٢٥٠٧٣٠٢	الاستخبارات والسياسة الخارجية	Intelligence and Foreign Policy	٣	٢٥٠٧٢٠٣
٢٥٠٧٢٠٥	العلاقات الدولية في الشرق الأوسط	International Relations of the Middle East	٣	٢٥٠٧١٠٢
٢٥٠٧٢٠٣	مدخل في السياسة الخارجية	Introduction to Foreign Policy	٣	٢٥٠٧١٠٧
٢٥٠٧٤١١	مجلس التعاون لدول الخليج العربية	Cooperation Council for Gulf Arab States	٣	٢٥٠٧١٠٧
٢٥٠٧٣١٢	دراسات أمنية إقليمية	Regional Security Studies	٣	٢٥٠٧١٠٥
٢٥٠٧٢١١	النظام السياسي لدولة قطر وسياستها الخارجية	Qatar's Political System and Foreign Policy	٣	٢٥٠٧٢٠٣
٢٥٠٧٢١٧	النظام السياسي الأمريكي	The American Political System	٣	٢٥٠٧١٠٧
٢٥٠٧٢٠٧	نظرية العلاقات الدولية	Theory of International Relations	٣	٢٥٠٧١٠٣
٢٥٠٧٤٠٥	الاتحاد الأوروبي	European Union	٣	٢٥٠٧١٠٧
٢٥٠٢١٠٣	القانون الدولي العام	Public International Law	٣	٢٥٠٢١٠١
٢٥٠٧٢١٦	حقوق الإنسان في العلاقات الدولية	Human rights in International Relations	٣	٢٥٠٧١٠٢
٢٥٠٧٤٠١	الأخلاق في العلاقات الدولية	Ethics in International Relations	٣	٢٥٠١٢٠٨ ٢٥٠٧٢٠٧
٢٥٠٧٤١٣	الصراع العربي الإسرائيلي	Arab-Israeli Conflict	٣	٢٥٠٧٢٠٥
٢٥٠٧٢٠٢	المنظمات الدولية والإقليمية	International & Regional Organizations	٣	٢٥٠٧١٠٧ ٢٥٠٧٢٠٧
٢٥٠٧٤٢١	مشروع التخرج	Senior Project	٣	٢٥٠٧٢١١ ٢٥٠٧٣١٢ ٢٥٠٧٢٠٥
<b>إجمالي عدد الساعات</b>				
٦٠				

ب . المتطلبات الاختيارية ( ٩ ساعة مكتسبة )

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات	المتطلبات السابقة
٢٥٠٧١١١	مقدمة في الدبلوماسية	Introduction to Diplomacy	٢	٢٥٠٧١٠٢
٢٥٠٧١١٢	مفهوم السياسة في الإسلام	The Concept of Politics in Islam	٢	٢٥٠٧١٠١
٢٥٠٧٣٠٤	الاقتصاد السياسي الدولي	International Political Economy	٢	٢٥٠٧٢١٢
٢٥٠٧٣١٠	السياسة الخارجية للولايات المتحدة الأمريكية	The Foreign Policy of the United States of America	٢	٢٥٠٧٢٠٣
٢٥٠٧١١٥	الأمن البيئي العالمي	Global Environmental Security	٢	٢٥٠٧١٠٥
٢٥٠٧٢١٣	الإعلام والعلاقات الدولية	Media and International Relations	٢	٢٥٠٧١٠٢
٢٥٠٧٢١٥	النزاعات والتفاوض	Conflicts and Negotiations	٢	٢٥٠٧١٠٢ ٢٥٠٢١٠٣
٢٥٠٧٤٠٢	قضايا واتجاهات في العولمة	Issues and Trends in Globalization	٢	٢٥٠٧١٠٢
٢٥٠٧٤٠٩	موضوع خاص	Special Topic	٢	٢٥٠٧١٠١

رابعاً : الخطة الدراسية موزعة على الفصول الدراسية  
السنة الأولى

فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (1)	اللغة الإنجليزية (١)	٢٥٠١١٠٢
٣	Principles of Management	مبادئ الإدارة	٢٥٠٣١٠١
٣	Physical Education & Health	التربية البدنية والصحية	٢٥٠١١٤٠
٣	Principle of Law	مبادئ القانون	٢٥٠٢١٠١
٢	Introduction to Political Science	مقدمة في العلوم السياسية	٢٥٠٧١٠١
١٤	إجمالي عدد الساعات		

فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
-	Research Methods	طرق البحث العلمي	٢٥٠١١١٤
٢	Principles of International Relations	مبادئ العلاقات الدولية	٢٥٠٧١٠٢
٣	Information Technology Fundamentals	أسس تكنولوجيا المعلومات	٢٥٠٥١٠٤
٥	إجمالي عدد الساعات		

## السنة الثانية

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	English Language (2)	اللغة الإنجليزية (٢)	٢٥٠١٢٠٢
٣	History of International Relations	تاريخ العلاقات الدولية	٢٥٠٧١٠٣
٣	Arabic Language	اللغة العربية	٢٥٠١١١٢
٣	Comparative Political Systems	نظم سياسية مقارنة	٢٥٠٧١٠٧
٣	Elective Course (Department Requirement)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	رقم المقرر	رقم المقرر
٣	Public International Law	القانون الدولي العام	٢٥٠٢١٠٣
٣	Critical Thinking & Problem Solving	التفكير الناقد وحل المشكلات	٢٥٠١٢١٠
٣	Introduction to Political Economy	مقدمة في الاقتصاد السياسي	٢٥٠٧١٠٨
٣	Human Rights in International Relations	حقوق الإنسان في العلاقات الدولية	٢٥٠٧٢١٦
٣	International Relations of the Middle East	العلاقات الدولية في الشرق الأوسط	٢٥٠٧٢٠٥
٢	Communication Skills	مهارات الاتصال	٢٥٠١١١٥
١٧	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	رقم المقرر	رقم المقرر
٣	Elective Course (Department Requirement)	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	
٣	إجمالي عدد الساعات		



## السنة الثالثة

### فصل الخريف

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات
٢٥٠٧٢٠٣	مدخل السياسة الخارجية	Introduction to Foreign Policy	٣
٢٥٠٧١٠٥	السلم والأمن الدوليين	International Peace and Security	٣
٢٥٠٧٢٠٧	نظرية العلاقات الدولية	Theory of International Relations	٣
٢٥٠١١٣٧	تاريخ قطر	History of Qatar	٢
٢٥٠٧٢١١	النظام السياسي لدولة قطر وسياستها الخارجية	Political System and Foreign Policy Qatar's	٣
٢٥٠١١١١	الثقافة الإسلامية	Islamic Culture	٣
إجمالي عدد الساعات			١٧

### فصل الربيع

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات
٢٥٠٧٣٠٢	الاستخبارات والسياسة الخارجية	Intelligence and Foreign Policy	٢
٢٥٠٧٢٠٢	المنظمات الدولية والإقليمية	International & Regional Organizations	٢
٢٥٠٧٢١٧	النظام السياسي الأمريكي	The American Political System	٢
٢٥٠٧٣١٢	دراسات أمنية إقليمية	Regional Security Studies	٢
٢٥٠٧٢١٢	الفكر السياسي الإسلامي المعاصر	Modern Islamic Political Thought	٢
مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الأولى			٢
إجمالي عدد الساعات			١٧

### فصل الصيف

رقم المقرر	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات
	مقرر اختياري (متطلبات قسم)	Elective Course (Department Requirements)	٣
	مقرر اختياري (متطلبات عامة) المجموعة الثانية		٢
إجمالي عدد الساعات			٥

## السنة الرابعة

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
٣	Ethics in International Relations	الأخلاق فى العلاقات الدولية	٢٥٠٧٤٠١
٣	European Union	الاتحاد الأوربي	٢٥٠٧٤٠٥
٣	Cooperation Council for Gulf Arab States	مجلس التعاون لدول الخليج العربية	٢٥٠٧٤١١
٣	Arab-Israeli Conflict	الصراع العربى الإسرائيلى	٢٥٠٧٤١٣
٣	Senior Project	مشروع التخرج	٢٥٠٧٤٢١
١٥	إجمالي عدد الساعات		

### فصل الربيع

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			

### فصل الصيف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			

### فصل الخريف

عدد الساعات	Course Name	اسم المقرر	رقم المقرر
مقررات عسكرية			

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ